



Școala Gimnazială „Jókai Mór” Általános Iskola
535100 Băile Tușnad- Tusnádfürdő
Aleea Jókai Mór sétány 7
Județul Harghita - Hargita megye
Tel / Fax: 0266-335035
e-mail: jokaiiskola@gmail.com
www.jokaiiskola.ro

Nr. 66/14.02.2017

ANALIZA ACTIVITĂȚII INSTRUCTIV-EDUCATIVE
desfășurate la Școala Gimnazială “Jókai Mór”
Băile Tușnad
Semestrul I al anului școlar 2016-2017

1. ACTIVITATEA MANAGERIALĂ

Realizarea documentelor de proiectare managerială

Proiectarea managerială pentru semestrul I al anului școlar 2016-2017 înseamnă realizarea următoarelor documente: Planul de dezvoltare a școlii; Planul de școlarizare; Programului managerial semestrial; Oferta educațională; Programul activităților educative școlare și extrașcolare; Programele de activități anuale și semestriale ale catedrelor și comisiilor de lucru; Statul de funcții; Realizarea bugetului pe 2017; Tematica ședințelor Consiliului profesoral și ale Consiliului de administrație.

Analiza activității desfășurate de conducerea unității

Organizarea compartimentelor, consiliilor, comisiilor

La începutul anului școlar 2016-2017, prin decizii interne s-au numit: secretarii consiliului profesoral și de administrație, diriginții, șefii de comisii metodice etc. Comisiile și responsabilitățile permanente au fost delegate în luna septembrie, cele ocazionale pe parcursul semestrului.

Repartizarea responsabilităților

În cadrul primei ședințe a Consiliului profesoral s-a propus constituirea Consiliului de Administrație al școlii, respectând Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar aprobat prin Ordinul MENCȘ NR.5079 din 31 august 2016.

Consiliul de administrație al școlii noastre este alcătuit din 7 persoane.

Cap. II, art.18(3) Directorul unității este președintele consiliului de administrație.

Art.19(1) La ședințele consiliului participă cu statut de observator reprezentantul organizației sindicale.

Art.19.(2) La ședințele consiliului de administrație în care se dezbat aspecte privind elevii, președintele consiliului are obligația de a convoca reprezentantul consiliului școlar al elevilor, care are statut de observator.

Componența Consiliului de Administrație al școlii în anul școlar 2016-2017

| NR.CRT. | NUME, PRENUME | FUNCȚIA |
|---------|-------------------------|-------------------------------|
| 1. | VILCAN GABRIELA | DIRECTOR |
| 2. | FÁBIÁN LAURA | DIR. EDUCATIV |
| 3. | TÁNCZOS MONICA VERONICA | MEMBRU |
| 4. | BARTHA ENIKŐ | REPREZENTANT PRIMAR |
| 5. | SZÁFTA ANDRÁS | REPREZENTANT CONS.LOCAL |
| 6. | GÖRBE IZABELLA | COMITET DE PĂRINȚI |
| 7. | DOMBI KATALIN | COMITET DE PĂRINȚI |
| | MOLNÁR CSILLA | LIDER SINDICAL |
| | LÁZÁR ANNAMÁRIA | SECRETAR AL CA |
| | BÁCS BALÁ ZS | PREȘEDINTE CONSILIUL ELEVILOR |

Responsabilitățile privind coordonarea activităților pe care le presupune activitatea din școală s-au repartizat prin delegarea membrilor consiliului de administrație, a șefilor de comisii prin atribuirea de responsabilități cum ar fi : responsabilul cu protecția civilă, PSI, protecția muncii; program corn/lapte, burse, proiecte și programe etc.

1.2.3.Organizarea timpului

Pentru gestionarea corespunzătoare a timpului s-a stabilit, prin Regulamentul Intern, programul de lucru din școală pentru toate sectoarele de activitate. Orarul a fost întocmit înainte de data de 12.09.2016. S-a stabilit serviciul pe școala- vezi anexele corespunzătoare-. Cu aprobarea ISJ, dimineața orele încep la 8 și 15 minute și în ciclul gimnazial sunt alocate în orar 2 ore consecutive de educație fizică și sport, pentru a se putea utiliza sala sporturilor din oraș care se află la o distanță considerabilă de școală..

1.2.4. Monitorizarea întregii activități

Prin sistemul de delegare a sarcinilor s-a realizat monitorizarea activității tuturor compartimentelor. În plus, în tematica ședințelor lunare ale Consiliului de Administrație s-au inclus, pentru fiecare lună, analize ale activităților și problemelor fiecărui compartiment, respectiv comisie. Pentru o comunicare eficientă și transparentă, au avut

loc ședințe comune ale celor două consilii: Consiliul Profesoral și Consiliul de Administrație.

Autoevaluarea activității manageriale

Analiza SWOT la nivel managerial a activității școlare cu toate componentele ei este înlesnită de cele două evaluări ale școlii: în luna octombrie echipa ARACIP și în luna decembrie RODIS- Inspectoratul Județean Harghita.

Puncte tari:

- La indicatorii de performanță calificativele evaluării externe însumează 18 B, 22 FB și 3 S.

- Punctele tari se referă la organizarea, funcționarea și comunicarea unității, la securitate, accesibilitate și funcționalitate a spațiilor, oferta școlii și parteneriate dezvoltate, execuția bugetară, accesul la resursele educaționale

Ambii evaluatori externi au apreciat volumul și calitatea muncii cadrelor didactice în condițiile date, efortul centrat pe elev și incluziunea socială, activitatea extrașcolară și voluntariatul.

De menționat clarul și observabilul reviriment al comportamentului elevilor în spațiul școlii, prin reducerea actelor de agresiune în urma acțiunilor ”Să te simți bine în școala ta!” și ”Premiu pentru comportament”.

Puncte slabe:

- documente proiective nereabilitate în mod corespunzător de către noul director
- dotarea cu mijloace de învățământ și auxiliare didactice
- asigurarea serviciilor medicale pentru elevi
- insuficiente asistențe la ore din partea directorului , din partea sefilor de catedra, ale colegilor debutanți

- o dualitate interesantă privind legătura școlii cu părinții și comunitatea; pe deoparte nemulțumirile unor părinți legate de actul educațional, de profesori și de tot și pe de altă parte mulțime de părinți voluntari și care apreciază rezultatele și volumul acțiunilor extrașcolare, deschiderea spre o școală pentru comunitate.

Activitatea de (auto)formare managerială

Activitatea de (auto)formare managerială s-a realizat atât prin activitatea zilnică, în confruntarea cu problemele care se rezolvă punctual, cât și prin preocuparea permanentă de găsi soluțiile manageriale cele mai potrivite și prin studiu. Înscrierea la cursurile de management oferite de ISJ sau CCD este și în continuare benefică.

2. RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE

2.1. Baza materială

La începutul anului școlar toate condițiile erau bune pentru începerea cursurilor la școala-inclusiv **avizele de functionare Sanitara** la școală și pe proprie răspundere la

grădiniță. Școala are autorizație de funcționare,grădinița nu. Nu s-au continuat lucrările de reabilitare pentru spațiile grădiniței cu program prelungit. Clădirea nu este preluată de primărie. În statistica cerută de către ISJ Harghita, referitoare la planul de școlarizare pentru anul școlar 2017/2018 a fost inclusă cererea părinților pentru GPP.

Anul școlar 2016-2017 a debutat în condiții bune din punctul de vedere al igienizării interioare și exterioare a celor două clădiri.

În septembrie terenul de sport al școlii a fost complet reparat prin turnarea asfaltului și marcarea spațiilor de joc.

S-au achiziționat și trecut în fondul obiectelor de inventar: aparatura de sonorizare a radioului școlii, porți de fotbal și handbal, un dulap de jucării la grădiniță, 7 PC pentru laboratorul de informatică, 2 CDplayer pentru ore interactive, dicționare de limbă română și engleză, atlase geografice pentru efectivul unei clase.

2.1.2. Biblioteca (inclusiv asigurarea manualelor școlare pentru elevi)

Biblioteca școlii dispune de peste 4967 volume . În semestrul I prin donația domnului primar Albert T. Ibor urmată de sponsorizarea de către Universitatea Babeș Bolyai din Cluj biblioteca a primit un număr de 90 de manuale pentru învățarea limbii române ca limbă nematernă.

În cursul semestrului I doamna bibliotecară, ajutată de colegi și elevi au inițiat un inventar.

În privința manualelor situația de anul trecut școlar este neschimbată. Nu s-au făcut comenzi și nici nu s-a primit niciunul dintre cele comandate. Clasele primare care lucrează după reforma curriculară:

- Elevii clasei I nu au manuale de matematică
- Clasa a IV-a nu are niciun fel de manual
- Elevii claselor IV-VIII învață după multe manuale editate în 2002, în stare sub orice critică

2.1.3. Baza sportivă

Sala de sport fiind prea mică, unele ore de sport se desfășoară în Sala sporturilor. Distanța față de școală fiind mare, sunt planificate câte două ore consecutiv. În zilele favorabile din punct de vedere meteorologic, orele se țin pe recent renovatul teren de sport.

2.1.4. Alte spații

Școala dispune de un laborator de informatică dotat cu aparatură electronică, conectat la internet. Dintre cele 10 PC achiziționate în 2013, sunt funcționale 8. În luna decembrie 2016 numărul lor a fost mărit cu alte 7. La un efectiv de 26 de elevi, ele sunt și acum insuficiente. În sala profesorală, secretariat și direcțiune, în laboratorul de fizică funcționează câte 1 calculator, cel din laborator este conectat direct la videoproiector, aici fiind amplasată și tabla interactivă. Utilizăm 1 laptop cu videoproiector pentru

clasele V-VIII; 1 laptop cu videoproiector pentru clasele primare. Atât la clasele primare, cât și la cele gimnaziale ele sunt dotate cu câte un ecran de proiecție cu trepied. Nu dispunem de calculatoare performante în clase. Cele cu care sunt dotate clasele ciclului primar sunt vechi și multe nefuncționale.

2.2. Resurse financiare

2.2.1. Identificarea necesarului, pe capitole, conform proiectării bugetului anual

Bugetul anual s-a proiectat pornind de la necesarul estimat de fiecare compartiment de activitate: cadre didactice, servicii (administrativ, secretariat, bibliotecă). Necesarul bugetar a fost întocmit pentru ISJ, iar către primărie a fost trimisă notificarea în care s-au cuprins toate cheltuielile necesare pentru primul semestru al anului școlar 2016/ 2017.

Notă: defalcarea resurselor bugetare pe semestre școlare este orientativă și restrictivă, deoarece bugetul este alcătuit pe an calendaristic.

2.2.2. Identificarea resurselor, inclusiv extrabugetare

Bugetul aprobat în 2016 a fost de 1 063 080 lei, din care pentru salarii s-au achitat 532 485 lei; contribuții sociale 120 284, servicii utilitare 41 010, obiecte de inventar/investiții în semestrul I al anului școlar: 7 525, ajutoare sociale elevi cu CES 7 580 lei .

Nu în ultima instanță, Fundația Stânca Șoimilor a sprijinit derularea în condiții bune a activităților instructive-educative. Mulțumiri donatorilor de 2%. În luna ianuarie 2017 a fost confirmată la asociație o sumă de 1415 lei.

Fonduri extrabugetare nu s-au atras. Sponsorizarea domnului primar Albert Tibor a fost de 1350 lei.

3. RESURSE UMANE

PERSONAL DIDACTIC

Anul acesta școlar colectivul cadrelor didactice este alcătuit din aceleași cadre didactice ca și anul trecut, exceptând 2 colegi: învățătorul de la clasa I și profesorul de fizică/chimie. În primul semestru elevii au avut doi profesori de fizică-chimie. În luna octombrie profesorul suplinitor și-a dat demisia. În urma concursului organizat în școală, postul a fost ocupat. Sunt cadre cu vechime și grade didactice și profesori, învățători în primul an de activitate, calificați și suplinitori. 10 cadre didactice fac naveta. Se impune o activitate de mentorat susținută.

CONSILIUL PROFESORAL

| Nr.crt. | Numele și prenumele | Funcția | Clasa | Obs. |
|---------|-------------------------|------------------------|-------|---------------------------|
| 1. | BLÁGA PIROSKA | educatoare | | Resp. structura |
| 2. | BARABÁS IZABELLA | educatoare | | |
| 3. | LÁZÁR ANNAMÁRIA | diriginte/ înv. | 0 | secretar CA |
| 4. | SZÉKELY MIKOLT | diriginte/în.v. | I. | |
| 5. | SZÓCS MÁRIA MAGDOLNA | diriginte/în.v. | II. | resp. CEAC |
| 6. | BARTALIS ÁGOTA | diriginte/în.v. | III. | resp. proiecte |
| 7. | TÁNCZOS MONIKA VERONICA | diriginte/în.v. | IV. | Com. met. înv. |
| 8. | MOLNÁR CSILLA | în.v. de sprijin | CES | lider sindical |
| 9. | KÖLLŐ ZSÓFIA | diriginte/ prof.dr. | V. | l. maghiara |
| 10. | PUSKÁS ÁRON | diriginte/prof. | VI. | Ed. Fizica si sport |
| 11. | FÁBIÁN LAURA | diriginte/prof. | VII. | dir. educativ/ istorie |
| 12. | ÁBRAHÁM TÍMEA | diriginte/prof. | VIII. | l. engleza |
| 13. | GERCUJ ENIKŐ | prof. | | l. romana |
| 14. | SZÓCS PÉTER | prof. | | matematica |
| 15. | HADNAGY LORANT | prof. | | religie |
| 16. | KORODI MELINDA | prof. | | fizica/ chimie |
| 17. | SZÉKELY GABRIELLA | prof. | | geografie |
| 18. | VILCAN GABRIELA | în.v. | | director |

Activitatea de (auto)perfecționare a cadrelor didactice

1.TABEL NOMINAL

cu toate cadrele didactice din unitate, pentru evidența participării la grade didactice
Anul scolar 2016-2017

| Nr. crt. | Numele si prenumele | Funcția/ specialitatea | Anul absolvirii | Definitiv/ Anul | Grad. II. Anul | Grad I. Anul | Observatii |
|----------|---------------------|-----------------------------------|-----------------|-----------------|----------------|--------------|-----------------------|
| 1. | Barabás Izabella | Profesor înv. primar și preșcolar | 1982 | 1985 | 1992 | 1999 | Absolvent UBB în 2015 |
| 2. | Bartalis Ágota | Înv. Institutator | 2003 | 2006 | 2011 | | înscris Grad I 2017 |
| 3. | Blága Piroska | Educat. | 1982 | 1985 | 1992 | 1999 | |
| 4. | Szocs Peter | Profesor Matematica | 1977 | | | 1989 | Profesor pensionar |
| 5. | Puskas Aron | Profesor Educ.fizica. | 2015 | | | | Înscris la def. |

| | | | | | | | |
|-----|-------------------------|----------------------|------|------|------|------|--------------------------|
| 6. | Lázár Annamária | Inv. | 1990 | 1993 | 1998 | | |
| 7. | Német Laura | Prof. istorie | 2004 | 2006 | 2010 | 2014 | Grad I |
| 8. | Korodi Melinda | Prof. Fiz-Chim/info | 2016 | | | | Inginer chimist/debutant |
| 9. | Ábrahám Timea | Prof. Lb. engleza | 2013 | 2016 | | | |
| 10. | Gercuj Enikő | Prof. Lb. romana | 2010 | | | | debutant |
| 11. | Szőcs Mária Magdolna | Inv. Prof. primar | 2009 | 2011 | | | Grad II 2015 |
| 12. | Tánczos Monica-Veronica | Inv. Institutator | 2003 | 2005 | 2016 | | Grad II 2016 |
| 13. | Vilcan Gabriela | Inv. | 1982 | 1985 | 1990 | 2003 | Grad I |
| 14. | Köllő Zsófia | Prof. Limba maghiară | 2009 | 2016 | | | Doctorat 2015 |
| 15. | Székely Gabriella | Prof. geografie | 2005 | | 2013 | | Grad II |
| 16. | Székely Mikolt | Prof. înv. primar | 2015 | | | | debutant |
| 17. | Molnár Csilla | Înv. de sprijin | 1984 | | | 2004 | Grad I în 2004 |
| 18. | Hadnagy Loránt | Prof. De religie | 2003 | | | 2015 | Grad I 2015 |

TABEL CENTRALIZATOR
cuprinzând personalul didactic înscris la programele din oferta CCD
2016-2017

| Nr. Crt. | Numele și prenumele | E-mail | Înscris la programul avizat/acreditat |
|----------|-------------------------|-----------------------|---|
| 1. | Vîlcan Gabriela | gabi_tusnad@yahoo.com | Elemente de management educațional Eficientizarea managementului instituțiilor de învățământ preuniversitar Inovare și schimbare în managementul instituțiilor de învățământ preuniversitar |
| 2. | Szőcs Mária Magdolna | mariaimets@yahoo.com | Metodica predării- învățării- evaluării eficiente în instituțiile de învățământ |

| | | | |
|----|-----------------|---------------------------|---|
| | | | preuniversitar |
| | | | Culori și forme- tehnici în predarea educației plastice la preșcolariși elevi |
| | | | Metode interactive de învățare – predare –evaluare cu accent pe evaluare |
| 3. | Köllő Zsófia | zsofia.kollo@gmail.com | Perspective noi în predarea limbii maghiare |
| 4. | Lázár Annamária | anilazar@gmail.com | Abordări funcționale în predarea limbii române ca limbă nematernă |
| | | | Arta tradițională – pictarea mobileiII. |
| 5. | Fábián Laura | nmtlaura@yahoo.com | Consiliere și orientare carierei în cadrul orelor de dirigenție |
| 6. | Molnár Csilla | csillatanitonen@yahoo.com | Eficientizarea managementului instituțiilor de învățământ preuniversitar |
| | | | Dezvoltarea competențelor de comunicare în cadrul orelor de curs |

| | | | |
|-----|---------------------------|-------------------------|---|
| | | | Metodica predării- învățării- evaluării eficiente în instituțiile de învățământ preuniversitar |
| 7. | Bartalis Ágota | vacsiagi@yahoo.com | Abordări funcționale în predarea limbii române ca limbă nematernă |
| | | | Eficientizarea managementului instituțiilor de învățământ preuniversitar |
| | | | Inovare și schimbare în managementul instituțiilor de învățământ preuniversitar |
| | | | Metodica predării- învățării- evaluării eficiente în instituțiile de învățământ preuniversitar |
| | | | Tantervek és taneszközök a korszerű anyanyelvi nevelés szolgálatában alsó tagozaton |
| 8. | Ábrahám Tímea | timko.abraham@yahoo.com | Consiliere și orientare carierei în cadrul orelor de dirigenție |
| | | | Internetul, software, site-urile de comunicație și aplicații online în procesul de predare- învățare a limbilpr moderne |
| 9. | Tánczos Monica - Veronica | tanczosfici@yahoo.com | Management și consiliere pentru cariera didactică |
| 10. | Gercuj Enikő | gercujenik@yahoo.com | Metode de eficientizare a comunicării |

| | | | |
|-----|----------------|---------------------|---|
| | | | orale și scrise în limba română |
| 11. | Székely Mikolt | sz.mikolt@gmail.com | Tantervek és taneszközök a korszerű anyanyelvi nevelés szolgálatában alsó tagozaton |
| | | | Informatică interactivă |
| | | | Arta tradițională- Pictarea mobilei II. |

Încadrarea cu personal didactic

Statul de funcții al unității cuprinde, în anul școlar 2016-2017 următorul personal didactic:

- Total posturi: **19,95** din care 14,34 didactic; 1,11 plata cu ora, auxiliar 1,50, nedidactic 3

Ca număr de persoane este vorba de 17 cadre didactice din care:

- 9 cu studii superioare, profesori la gimnaziu(Köllő Zsafia, Ábrahám Timea, Német Laura, Hadnagy Lóránt ½norma; Puskas Aron, Korodi Melinda , Szőcs Péter, Székely Gabriella 0,28 norma, Gercuj Enikő)
- 3 cu studii superioare- profesori- la inv.primar (Szőcs Mária Magdolna, Barabas Izabella, Székely Mikolt)
- 2 cu studii SSD-institutor superior- (Tánczos Monica Veronica, Bartalis Ágota)
- 4 cu studii medii-liceu pedagogic(Blága Piroska, Lázár Annamária, Vilcan Gabriela,învățător de sprijin Molnár Csilla

Dintre acestea 3 cadre sunt debutante.

Activitatea consiliilor, comisiilor

Toate comisiile de lucru și-au întocmit proiectele de activitate la începutul anului școlar iar transpunerea lor în practică s-a urmărit de către șefii catedrelor. Notarea a fost mediu ritmică.

Școlarizarea și frecvența

Majoritatea elevilor înscriși la începutul anului școlar au frecventat cursurile, fără a absenta. Școala se confruntă în continuare cu transferurile dese în timpul semestrului, către și din școală. Motivul este fluctuația copiilor instituționalizați la casa franciscană. Au existat și situații de dublu transfer în acest semestru, adică elevii au fost înscriși, apoi, după câteva săptămâni retrași. Aceasta constituie o amenințare, din cauza situației sociale ale părinților.

Situația la învățătură și disciplină

Denumirea unitatii: Scoala Generala „**Jókai Mór**” Baile Tusnad
 COD SIRUES: **520256**

FORMULAR NR.1.S

SITUATIA

privind rezultatele la invatatura la sfarsitul semestrului

I.

Anul scolar 2016-2017

| | Numar elevi inscrisi la inceput de an scolar | | Numar elevi ramasi la sfarsitul semestrului | | Numar elevi promovati | | Promovati pe medii | | | | Corigenti la | | | | Cu sit.scolara neincheiata | | Nescolarizati | |
|---|--|-----------|---|-----------|-----------------------|-----------|------------------------|------------------------|------------------|--------------|--------------|--|--------------|----------|----------------------------|----------|---------------|------|
| | TO TA L | Fet e | T O T A L | Fe te | TO TA L | Fe te | 5 - 6, 9 9 | 7 - 8, 9 9 | 9 - 1 0 | 1 ob . | 2 ob. | | 3 ob . | 4 ob. | TOT AL | Fe te | TOT AL | Fete |
| Total cls. . I- IV | 79 | 40 | 75 | 39 | 69 | 37 | - | - | - | 4 | 1 | | 1 | - | - | - | - | - |
| Di n car e Cl as a pr eg. | 18 | 7 | 16 | 6 | 16 | 6 | - | - | - | - | - | | - | - | - | - | - | - |
| I | 12 | 7 | 11 | 7 | 10 | 6 | - | - | - | 1 | - | | - | - | - | - | - | - |
| II | 15 | 9 | 14 | 9 | 14 | 9 | - | - | - | - | - | | - | - | - | - | - | - |
| III | 15 | 7 | 15 | 7 | 11 | 7 | - | - | - | 2 | 1 | | 1 | - | - | - | - | - |
| IV | 19 | 10 | 19 | 10 | 18 | 9 | - | - | - | 1 | - | | - | - | - | - | - | - |

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|-----------|-----------|----------------|----------------|-----------|----------------|----------|----------------|----------------|----------|---|---|----------|----------|---|---|
| To tal V- VI II | 85 | 35 | 8 4 | 4 6 | 79 | 4 2 | 8 | 5 3 | 1 8 | 1 | - | - | 4 | 4 | - | - |
| V | 15 | 6 | 1 5 | 6 | 15 | 6 | 2 | 9 | 4 | - | - | - | - | - | - | - |
| VI | 24 | 14 | 2 4 | 1 4 | 24 | 1 4 | 3 | 2 0 | 1 | - | - | - | - | - | - | - |
| VI I | 24 | 12 | 2 3 | 1 2 | 20 | 1 0 | 3 | 9 | 8 | 1 | - | - | 2 | 2 | - | - |
| VI II | 22 | 14 | 2 2 | 1 4 | 20 | 1 2 | - | 1 5 | 5 | - | - | - | 2 | 2 | - | - |

FORMULAR NR.2S

SITUATIA

privind miscarea si starea disciplinara a elevilor pe semestrul I.

| | Nr. elevi inregistrati la inceput de an scolar | Nr. elevi ramasi la sfarsit de semestru | Miscarea elevilor | | | Numar elevi eliminati | | | | Numar elevi exmatriculati | | | | Elevi cu note scazute la purtare | | | |
|-------------------------|--|---|---------------------|------------|----------|-----------------------|------|--------------------|------|---------------------------|------|------------------|------|----------------------------------|------------|----------------|-----------------|
| | | | Plecati din unitate | Veniti din | | Pentru absente | | Pentru alte motive | | Pentru absente | | Pentru alte mot. | | Note De 7 | Note Sub 7 | Din care | |
| | | | | Alt judet | Judet | TOT AL | Fete | TOT AL | Fete | TOT AL | Fete | TOT AL | Fete | | | Pentru absente | Pt. alte motive |
| Total cl. I-IV | 79 | 75 | 4 | 3 | 1 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| cl. preg | 18 | 16 | 2 | 1 | 1 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| cl. I | 12 | 11 | 1 | 1 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| cl. II | 15 | 14 | 1 | 1 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| cl. III | 15 | 15 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| cl. IV | 19 | 19 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Total cls V-VIII | 85 | 84 | 1 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 10 | 4 | 4 | 10 |
| V cl. | 15 | 15 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 2 | - | - | 2 |
| VI cl. | 24 | 24 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 4 | - | - | 4 |
| VII cl. | 24 | 23 | 1 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 2 | 2 | 2 | 2 |
| VIII Cl | 22 | 22 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 2 | 2 | 2 | 2 |

În ciclul primar mediile la învățătură se situează în baremele Bine și Foarte Bine. 3 elevi din clasa a III-a sunt corigenți la 1,2 și chiar 3 obiecte, iar un elev din clasa a IV-a este corigent la 1 obiect; situație neobișnuită. La clasele gimnaziale 1 elev este corigent la o materie și sunt 4 elevi cu situația școlară neîncheiată: abandon școlar și absențe foarte numeroase.

Din aceste considerente există în semestrul I foarte multe absențe nemotivate și note sub 7 la purtare. 14 elevi au note scăzute la purtare, dintre care 4 elevi sub 7 și 10 elevi peste 7.

Note scăzute la purtare:

Clasa a V-a:

Szabo Alpar și Gabor Mozes nota 9 pentru absențe și comportament indisciplinat

Clasa a VI-a:

Nyisztor Adolf, Fekete Tamas, Szabo Szilard nota 9 pentru comportament neadecvat în timpul orelor, conflicte cu colegii

Din aceleași motive, dar repetate, elevul Gabor Istvan are nota scăzută la 8.

Clasa a VII-a:

Kerekes Annamaria nota 5 pentru absențe nemotivate/ eleva este plecată cu mama în județul Bacău, fără transfer și nu frecventează școala

Tanko Annamaria Denisa nota 5 pentru absențe/ eleva este repetentă în clasa aceasta, dar nu a frecventat cursurile, fiind plecată din localitate

Jary Gabriel nota 8 pentru comportament agresiv cu colegii și cu părintele unui coleg din clasele primare

Pirampel Lorant nota 9 pentru indisciplină și nerespectarea ROI.

Clasa a VIII-a:

Varga Beata și Tanko Gabriella nota 5 pentru absențe nemotivate/ abandon școlar

Borbely Zsolt și Maksai Irenke nota 9 pentru indisciplină și încălcarea Codului elevului

Absențe

Acești 4 elevi din clasele a VII-a și a VIII-a însumează totalul pe școală de 1223 de absențe nemotivate.

Rezultate la învățătură

În clasele primare predomină mediile de Bine și Foarte bine. Învățătorul de sprijin lucrează cu 14 elevi cu cerințe speciale, dintre care 9 au certificate de orientare profesională Aceștia au remarcabile progrese.

La clasele gimnaziale aceasta este situația la învățătură a promovaților, pe medii:

| Clasa | Medii 5-6,99 | Medii 7-8,99 | 9-10 |
|----------|--------------|--------------|------|
| A V-A | 2 | 9 | 4 |
| A VI-A | 3 | 20 | 1 |
| A VII-A | 3 | 9 | 8 |
| A VIII-A | - | 15 | 5 |

Promovabilitatea la nivel de școală este de 93%.

CALITATEA PREDĂRII

GRĂDINIȚA SZIVARVANY

Grupa mică

Educatoare: Blága Piroska

1. Parcurgerea materiei:

Activitatea instructiv-educativa în grupa mică s-a desfășurat cu copiii de vârstă 3-4 ani cu folosirea programelor în vigoare, conform planificării în condica de prezență și evidență a activității educatoarei. Condica conține planificări anuale, semestriale și săptămânale a activităților obligatorii, cât și planificarea proiectelor și a activităților metodice. Capitolele planificate, materia a fost realizată în totalitate.

Aspecte pozitive:

- Parcurgerea materiei după planificare
- Frecvența zilnică
- Asigurarea mediului sănătos
- Amenajarea grupei cu centre funcționale
- Intocmirea testelor de evaluare inițială
- Intocmirea fișelor individuale
- Folosirea mijloacelor audio-vizuale
- Promovarea aspectului pozitiv al grădinitei prin activități extrascolare și prin programul CRED
- Colaborare bună cu părinți
- Familizarea copiilor cu programul zilei

Aspecte negative:

- Integrarea copiilor cu probleme speciale și a dificultăților de vorbire
- Alinierea copiilor cu probleme de comportament

Rezultate cu copiii:

- Familiarizare cu stilul de viață sănătos
- Dezvoltarea cunoștințelor despre natură, numărare și socotit
- Folosirea corectă a direcțiilor sus-jos, înainte-înapoi
- Recunoașterea culorilor, alcatuirea perechilor după mărime și formă.
- Capacitatea de a se prezenta și de a denumi genul lor.

2. Sarcini:

Conform planificării metodice, în fiecare lună particip la cercul metodic al educatoarelor din zona Tusnad cu tema „Dezvoltarea autocunoașterii”.

Pentru promovarea valorilor grădinitei săptămânal sunt prevăzute ore de consiliere cu părinți și lunar sau ocazional ședințe, activități extrascolare:

- Organizarea serbarilor
- Activitate educativa pentru siguranta alimentatiei, pt siguranta sanatatii
- Activitate interactiva prin teatru de papusi
- Activitate comuna cu clasa pregatitoare
- Expozitii, plimbari, vizite

In cursul semestrului I am avut doua inspectii: RODIS si ARACIP . In prezenta lor au fost organizate activitati didactice respectiv zilelor de inspectie si au fost prezentate toate materialele necesare atat educatoarei cat si a copiilor din grupa . In urma acestora am luat rezultate bune la grupa mica.

Grupa mare

Educatoare Barabás Izabella

1.Parcurgerea materiei

Activitatea instructiv-educativă cu copii în vârstă de 5-6 ani s-a desfășurat cu folosirea programelor preșcolare în vigoare. Am întocmit și am planificat activități în condica de prezență și evidență a activității educatoarei. Această condică conține date statistice despre grupă, sunt evidențiați preșcolarii cu nevoi speciale, relații de parteneriat, activități metodice, planificarea anuală și semestrială a activităților obligatorii, programul zilei, proiecte, tematica activităților libere, etc.

Am întocmit planificările calendaristice, planurile unităților de învățare, proiectarea didactică până la termenul stabilit, ținând cont de particularitățile de vârstă a copiilor, de dezvoltarea psihică-fizică, pregătirea lor pentru școală.

În grupa mare la începutul anului școlar au fost înscriși 23 copii din care 18 copii vin din familie, 5 copii din Casa Fundației Sf. Francisc. Pe parcursul semestrului au fost retrași 3 copii, din cauze familiare.

Aspecte pozitive:

- Familiarizarea copiilor cu grădinița, cu programul zilei, cu colegii de grupă, cu adulții, integrarea copiilor veniți din casa de copii
- Frecvența zilnică
- Analiza psiho-pedagogică a copiilor
- Parcurgerea materiei conform planificărilor semestriale
- Însușirea de către copii a cunoștințelor noi despre grădiniță, anotimpuri, familie, sărbători, cântece, poezii, jocuri de mișcare, muzicale, au ascultat multe povești, au desenat, au pictat și confecționat multe lucrări conform temelor.
- Folosirea materialelor didactice și audio-vizuale moderne
- Folosirea metodei proiectului pe parcursul semestrului, activități complexe și integrate
- Am avut inspectii din partea Ministerului și a Inspectoratului Școlar
- Am ținut legătura cu Șc. Gen. Jókai Mór, prin realizarea unor colaborări cu clasa pregătitoare și clasa a IV-a.

Greutăți:

- 5 copii din grupă au nevoi speciale, deficite de vorbire
- Copii veniți din casa de copii cu mare întârziere au adus rechizite și obiecte personale necesare
- Sunt copii care vin la grădiniță și în cazul când sunt bolnavi sau au păduchi în păr

2.Sarcini: Am luat parte la cercul pedagogic din Miercurea-Ciuc, cu tema: Deschiderea anului școlar.

În luna octombrie și noiembrie am participat la cercul metodic al educatoarelor din zona Tușnad. Am ținut ședință cu părinții, cu tema: Început de an școlar.

Am organizat teatru de păpuși în colaborare cu artista Bajka-Barabás Réka

Am organizat serbarea de Moș Nicolae în colaborare cu grupa mică.

Am avut două activități comune cu clasa pregătitoare cu tema: Învățarea unor jocuri de mișcare

De Ziua Profesorilor am ascultat povestea: A kápolna harangja, prezentat de învățătoarea clasei a IV-a

Am ținut un program artistic-distractiv cu participarea părinților cu ocazia sărbătorilor de Crăciun.

Am participat la ședințele profesoriale organizate la școală

3. Perfecționare

- Am folosit modele de teste , fișe de lucru cu ajutorul cărora am evaluat competențele copiilor la începutul anului școlar
- Am avut întâlniri cu părinții ocazional , zilnic sau periodic , am prezentat portofoliul copiilor care cuprinde lucrările copiilor, fișe de lucru.
- Pentru anul școlar prezent am 180 puncte de credit valabile

Propuneri:

- Organizarea balului mascat în luna februarie
- Ținerea ședinței cu părinții cu tema: Activitatea instr.-educativă pe trimestrul I.
- Organizarea excursiilor, plimbărilor cu copii pentru cunoașterea mai profundă a mediului înconjurător: Apor bástya, izvoare minerale etc.
- Organizarea zilelor tematice pentru părinți cu tema: Înscrierea copiilor în școală, Ne pregătim pentru școală, Vizită în cl. pregătitoare
- Proiectarea activităților Școala altfel
- Desfășurarea programului artistic de Ziua Mamei și Închiderea anului școlar

CICLUL PRIMAR

CLASA PREGĂTITOARE – înv. LÁZÁR ANNAMÁRIA

În primul semestru al anului școlar 2016-2017 am reușit împreună cu elevii clasei pregătitoare să parcurgem materia la toate obiectele de studiu conform planificării întocmite la începutul semestrului .(Pe parcursul semestrului am efectuat câteva corectări în planificare , cum ar fi schimbarea între ele al unor capitole, precum și prelungirea timpului de studiu la capitolele la care nu am reușit să explorăm toată materia în timpul perioadei planificate anterior.Fiecare modificare este consemnată în planificare.)

Elevii din clasă au frecventat cursurile , totalizând numai 80 de absențe , toate motivate.În timpul semestrului 2 elevi (Maksai Krisztina și Drăgan Ioan) din clasă au fost transferați la o altă școală , astfel efectivul clasei s-a redus la 16 elevi.

La începutul semestrului am întâmpinat greutăți privind acomodarea elevilor care au frecventat grădinița numai câteva luni la sfârșitul anului școlar anterior , dar am reușit să depășim aceste probleme până la sfârșitul primelor două săptămâni, și consider până acum deja toți elevii s-au obișnuit cu programul școlar, am făcut cunoștință unii cu alții și putem lucra eficient.

Pentru o mai bună cunoaștere a elevilor și al condițiilor familiale ale elevilor am efectuat câte o vizită la domiciliul fiecărui copil, am ținut 3 ședințe cu părinții, și am discutat cu fiecare părinte în particular de mai multe ori, deoarece ne întâlnim aproape în fiecare zi chiar și de două ori(când aduc copii la școală și când vin după ei).

Cu ajutorul părinților am reușit să ținem 4 activități extrașcolare la care au participat aproape toți elevii

- în septembrie – decorarea clasei, plantarea florilor, etc.
- în octombrie - sculpturi din fructe și legume de toamnă
- în noiembrie – realizarea decorațiunilor de crăciun(adventi koszorú készítése)
- în decembrie – sărbătorirea zilei Sfântul Nicolae

Mai avem planificată o activitate de sănăuș împreună cu părinții pentru săptămâna viitoare.

Pentru dezvoltarea profesională personală m-am înscris la 2 cursuri de perfecționare fără puncte de credit :

- Abordări funcționale în predarea limbii române ca limbă nematernă
- Arta tradițională în dezvoltarea competențelor

Am participat cu doi elevi din școală la faza județeană a concursului de cântece populare „ Csak tiszta forrásból”, unde Kovács Johanna a obținut locul II.

Clasa I
Învățător Székely Mikolt

În primul semestrul al anului școlar 2016-2017 am primit noi cărți. Pe parcursul semestrului am efectuat câteva corectări în planificare și am prelungit timpul de studiu la capitole.

Au rezultate foarte bună la învățatură Makkay Eszter, Csucsák Erzsébet. Este greu să lucrez cu Eröss Benjámín, Maksai Katalin, Mitea Beatrix.

Am avut greutăți în clasă, trebuia să conștientizez regulile în interiorul clasei.

Am constatat că elevii au lacune în diferite materii, din anul școlar anterior (clasa pregătitoare).

Din testele inițiale am aflat că elevii nu reușesc să pronunțe sunetele limbii maghiare întimpuiă greutăți în scrierea literelor .La limba și literatura română nu au înțeles indicațiile (sus, jos) nu au cunoscut ninci numerele.

La începutul anului școlar, vorbesc în fiecare zi cu părinții, după programa școlară.

Cu ajutorul părinților am reușit să țin trei activități extrașcolare la care au participat aproape toți elevii.

- În octombrie: sculpturi din fructe și legume de toamnă
- În noiembrie: Ziua Bufniță
- În decembrie: prezentarea Nașteri lui Isus din Betlem .

Țin cerc de fluier pentru elveii clasa I. care are loc în fiecare săptămână participă 4-5 elevi din clasă.

Am participat pe 23-24 octombrie la Programe școlare și materiale didactice în predarea modernă a comunicării în limba maghiară în ciclul primar.

Pe parcursul semestrului particip la:

- Arta tradițională în dezvoltarea competențelor
- Informatică interactivă.

Clasa a II-a

Prof. înv. Primar Szócs Mária Magdolna

În semestrul I. mi-am desfășurat activitatea la o clasă cu un efectiv de 14 elevi, procentul de promovabilitate la sfârșitul semestrului este de 100%.

Demersul didactic s-a încadrat în parametrii specifici asigurării calității în învățământ. În acest sens, testările inițiale mi-au direcționat activitățile practice atât la nivelul întregului

colectiv, cât și la nivelul fiecărui elev. Am privit cu simțul responsabilității implicarea elevilor în activități extracurriculare.

Pentru realizarea unei comunicări interpersonale elev-învățător am selectat modalități de comunicare adecvate diferitelor situații:

- colaborare
- ajutor
- coordonare și control
- recompense
- sanțiuni

În contextul facilitării comunicării elev-elev, munca în perechi, în grup restâns sau lărgit au dat rezultate deosebite.

Nu am neglijat comunicarea cu profesorii care predau la clasă. Colaborarea a avut ca obiectiv o mai temeinică formare a elevilor mei , în acțiunile la clasă, completându-ne reciproc.

Pentru a menține relația familie-școală am oferit în cadrul ședințelor sau lectoratelor cu părinții informații periodice referitoare la progresul fiecărui elev, la comportamentul social al acestora. Acolo unde s-au mai creat anumite ”situații de criză”, le-am găsit împreună rezolvarea.

Programarea activităților de învățare s-a făcut pe baza cunoașterii curriculum-ului școlar selectat pentru acest an școlar, iar activitățile de învățare au fost structurate în concordanță cu acesta.

Programarea activităților de învățare s-a făcut pe baza cunoașterii curriculum-ului școlar selectat pentru acest an școlar, iar activitățile de învățare au fost structurate în concordanță cu acesta. Practicând învățarea centrată pe elev, am conceput și am desfășurat activitățile de învățare, conform particularităților individuale, dar și cerințelor standard.

În diferite ocazii:

- activități de evaluare
- recapitulări finale

am elaborat fișe de lucru, teste, proiecte didactice utilizând strategii interactive, participative, adaptând demersul didactic la situații concrete.

Pentru ca motivația învățării să existe din toate punctele de vedere, o atenție deosebită am acordat-o organizării și amenajării spațiului de lucru, respectând condițiile de igienă, aspectul informativ, formativ și estetic.

Dezvoltarea comportamentului social s-a realizat prin acțiuni concrete:

- stabilirea regulamentului clasei
- dezbateri pe baza unor situații concrete sau imaginare
- promovarea valorilor interculturale prin includerea în acțiunile clasei a tuturor elevilor.

Elevii clasei au participat la următoarele activități extracurriculare:

Octombrie- Roadele toamnei, Cutiuța cu povești- în patreneriat cu Asociația Csomád-Bálványos

Noiembrie – O poveste, un cântec (Dávid Nóra, Lázár Kincsó, Butyka Eszter Hanna)

- vizionarea teatrului de păpuși: Pufi a fergetegben

Decembrie – Venirea lui Moș Nicolae, Serbarea Crăciunului în clasă, la rugămintea domnului preot am confecționat ornamente pentru bradul de Crăciun care a fost împodobit la biserică. Elevii au donat jucării, dulciuri, rechizite școlare, cărți, ecestea au fost transportate la Asociația Juventutti pentru a fi dăruite copiilor care provin din familii cu situații materiale nu prea bune.

În fiecare lună am sărbătorit zilele de naștere.

M-am înscris la următoarele cursuri de perfecționare:

- Metode interactive de predare -învățare – evaluare, cu accent pe evaluare
- Culori și forme, tehnici în predarea educației plastice la preșcolari și elevi

Clasa a III-a

Înv. Bartalis Agota

La începutul anului școlar 2016-2017 în clasa a III.-a 15 elevi erau înscriși.

Pe parcursul semestrului materia a fost parcursă conform planificării și în concordanță cu cerințele și capacitățile elevilor, însă am avut și probleme: după 4 săptămâni de la începutul anului școlar mulți dintre elevii din clasă au venit la școală fără echipamente școlare (n-au avut caiete) și cu teme de acasă nepregătite.

Calculatorul din dotarea clasei care este prevăzut cu acces la internet, ușurează și colorează mult activitatea de la orele de MM (muzică și mișcare) prin posibilitatea audițiilor muzicale , respectiv CLR (comunicare în limba română) audierea și vizionarea unor povești și cântece în limba română precum și a unor exerciții și imagini la MEM (matematică).

Pe parcursul semestrului am realizat urmatoarele activitati extracurriculare:

- in luna octombrie **Roadele toamnei** – unde copiii au format diferite forme din roadele toamnei.
- in noiembrie **Un cantec, un basm**
- in luna decembrie langa serbarea Mos Nicolae am efectuat impreuna cu copiii clasei proiectul **CRACIUN** care a durat 2 saptamani si care s-a incheiat cu un mic program stiintific precum si o expozitie si o prezentare a celor lucrate de copii. Parintii au fost implicate prin ajutorul acordat in cursul celor 2 saptamani.

Tot in semestrul I. am inscris la urmatoarele **perfectionari**:

1. A bordari functionale in predarea limbii romane ca limba nematerna
2. Eficientizarea managementului institutiilor de invatamant preuniversitar
3. Metodica predarii – invatarii- evaluarii eficiente in institutiile de invatamant preuniversitar

Clasa a IV-a

Institutor Tanczos Monica-Veronica

Până la sfârșitul semestrul I a anului școlar 2016-2017, la clasa a IV-a materia a fost parcursă conform planificării și potrivit cerințelor și capacitățile elevilor.

În funcție de rezultatele elvilor, se pot distinge cele două grupe de elevi și anume cei care sunt motivați să-și însușească materia predată la clasă, a celor care au și un anumit sprijin vizibil din partea părinților și a familiei și cea de-a doua grupă a elevilor care au încetinit ritmul acumulării de cunoștințe.

Din cele constatate la clasă, se pare că materia la clasa a IV-a este mult prea încărcată, lipsa manualelor își pune amprenta, toate acestea făcând pentru unii elevi învățarea mai puțin ușoară.

Activitatea la clasă este sprijinită profesorului itinerant Molnar Csilla, care se ocupă de elevii cu CES , dar și alți elevi care au nevoie de sprijin în mod specific.

Relația cu părinții este permanentă prin ședințele cu părinții si orele de consiliere rezervate discuțiilor particulare cu aceștia.

Amintesc continuarea proiectului Școala Părinților , de această dată în colaborare cu înv. Molnar Csilla, cu care încercăm să păstrăm legătura lunar cu părinții (la nivelul întregii școli), care nu prea simt nevoia, din păcate, a aprofundării relației elev-părinte - cadru didactic, prin sprijinul reciproc în interesul țelului comun- copilul.

Activitățile extracurriculare au fost în cea mai mare parte realizate conform planului și calendarului stabilit la începutul anului.

În cadrul acestora elevii clasei a IV-a au participat la expoziția de legume- fructe organizat pentru elevii claselor Cp- IV ROADELE TOAMNEI.

Au fost prezenți la concursul organizat, tot la nivel școlar, UN BASM, UN CÂNTEC.

Au susținut împreună cu cl I. un scurt program cu ocazia serbării POMULUI DE CRĂCIUN.

Grupul cu numele Medvebocsok, format din patru elevi ai clasei a IV-a au participat la concursul de limba maghiară MESÉK SZÁRNYÁN de la M. Ciuc.

Având în vedere că sunt în clasa aIV-a, și există întotdeauna de recuperat și exersat, o dată pe săptămână, avem o oră suplimentară pentru elevii care au nevoie de sprijin. Lucrăm alternativ, din două în două săptămâni o oră de limba română, respectiv matematică. (La matematică ne pregătim și pentru concursul Zrinyi Ilona din luna februarie).

Cu ocazia celor două inspecții din toamnă, consider că am susținut suficiente lecții și ore la clasă, la care am fost verificați și evaluați la un nivel de calitate pedagogic ridicat.

În ceea ce privește dezvoltarea profesională m-am înscris la cursul de perfecționare al CCD Harghita, în cursul sem. II, fără puncte de credit.

În vara anului 2016 am susținut examenul de obținere grad.II care îmi asigură puncte de credit necesare pentru perioada următoare.

Consider necesar să amintesc proiectul la care împreună cu alte cadre ale școlii și cu sprijinul fundației Noi Orizonturi , am reușit să inițiem și să înființăm clubul Fantastic Impact Club Băile Tușnad care are, pe lângă cei patru membri fondatori (cadre didactice ale școlii) 26 de membri-elevi ai școlii, iar în cadrul acestuia am reușit să implementăm proiectul de Crăciun, finanțat de fundația amintită, SĂRUT MÂNA, CE MAI FACETI?

În cadrul comisiei de dezvoltarea personală a cadrelor , am încercat în cursul primului semestru al anului școlar 2016- 2017 să sprijin colegii în măsura atribuțiilor mele.

CICLUL GIMNAZIAL

dr. Köllő Zsófia

prof. de limba și literatura maghiară

1. Am întocmit planificările calendaristice și am elaborat planurile unităților de învățare în conformitate cu prevederile programelor școlare și ale metodologiilor aflate în vigoare. În semestrul I. al anului școlar 2016/17 materia didactică s-a realizat conform planificării.

- am elaborat fișe de lucru necesare unei bune desfășurări a demersului didactic

- am elaborat testele de evaluare inițială în fiecare clasă, continuă/formativă și finală/sumativă, precum și baremele de corectare și notare, adaptând permanent procesul instructiv-educativ în funcție de rezultatele acestor testări, pentru a perfecționa demersul didactic

- în procesul instructiv-educativ am utilizat și metode și strategii didactice capabile să stimuleze implicarea activă, gândirea elevului și să-i formeze deprinderi de studiu- învățarea prin proiecte, investigația sau portofoliile;

Aspecte negative: Am observat greutăți în clasele VI. și VIII. În aceste clase sunt mai mulți elevi cu competențe (de citit, de scris) și cu comportament problematic, care sunt și mai puțin receptivi. În clasa a VIII-a am observat deja o evoluție, în clasa a VI-a încă nu am reușit să rezolv problema. Este o dificultate pentru mine și ocuparea diferențiată cu copiii CES. Sunt nemulțumită cu sistemul educațional, pentru că recunoașterea profesională, autonomia cadrului didactic nu există în învățământ.

Aspecte pozitive: în celelalte două clase orele se petrec într-o bună atmosferă, elevii sunt receptivi și activi (proiecte, discuții, competiții), se dezvoltă competențele lor prin activități școlare și extrașcolare.

Am pregătit elevii clasei a VIII-a la **simularea evaluării naționale**, iar câte două elevi din clasa a V-a și a VII-a la faza zonală a **concursului de limba și literatura maghiară Mikes Kelemen**.

2. **Ca diriginta clasei** a V-a am pus accent pe formarea colectivului clasei, pe formarea abilităților sociale. Am ținut legătură cu păriții prin ședințe. Am identificat elevii cu performanțele scăzute la învățătură și le-am acordat sprijin.

Activități:

- 13 noiembrie: Ziua Limbii Maghiare (organizator)
 - Școli Pentru Comunitate / masă rotundă (moderator)
 - invitarea Fundației Juventutti cu tema Siguranța online
 - Inițierea elevilor în viața de cercetași, o pedagogie alternativă /întâlnire în fiecare săptămână (organizator)
- ziarul și radioul școlii (în curs de procesare)

- 22 ianuarie: Ziua Culturii Maghiare (pregătirea elevilor)

Alte sarcini: **bibliotecar**.

/ inventar cu ajutorul colegilor

3. Perfecționare

- anul trecut am obținut titlul de doctor și definitivat în învățământ, deci am 90 de puncte

- **perfecționări** în cadrul Corpului Didactic M-Ciuc **fără puncte de credit**

Propuneri de activități pe semestrul al II-lea:

- concursul de limba și literatura maghiară Mikes Kelemen

- comemorarea revoluției din 1848/49

- participarea cu trei elevi la concursul Zúg március la Ditrău

- programe de cercetași

- ziarul școlii

- excursii, drumeții cu clasa V.

- Ziua Poeziei Maghiare

Profesor Gercuj Enikő Limba și literatura română

În primul semestru materia didactică s-a realizat conform planificării. S-au realizat planificările calendaristice. am întocmit proiecte de lecții.

În cadrul disciplinei de limbă și literatura română am folosit materiale auxiliare.

Începând din luna octombrie țin meditații elevilor clasei a opta.

M-am înscris la un curs de perfecționare, program avizat de M.E.N.C.S. - metode de eficientizare a comunicării orale și scrise în limba română.

În acord cu indicii de preformanță la elevi s-au utilizat metode active și participative de predare.

Evaluarea s-a realizat în general ritmic.

Testele inițiale la limba și literatura română au fost efectuată la începutul anului școlar.

Ca puncte pozitive pot menționa că există o relație bună între elev și profesori.

Szócs Péter
Profesor de matematică

- 1) Parcurgerea materiei: In toate cele patru clase am parcurs materia conform planificarii. La inceputul anului scolar am testat cele patru clase din materia claselor precedente, mediile obtinute sunt: clasa a V-a- 5 , clasa a VI-a-2.50 , clasa a VII-a 6.80 , clasa a VIII-a- 3,60 . Mediile claselor mai ales la clasele a VI-a si a VIII-a reflecta un nivel scazut de cunostinte. Pentru eliminarea lacunelor din cunostintele elevilor am stabilit un plan de recuperare. La clasa a VIII-a am stabilit o ora de pregatire saptaminal luni de la ora 14. Greutati cu care m-am confruntat sunt lipsa de motivatie, lipsa de ambitie a elevilor de a se pregati pentru fiecare lectie. Alta greutate este integrarea elevilor din cadrul CES in munca clasei in care se afla. Tezel le-am conceput astfel incat majoritatea elevilor sa ajunga la nota cinci. La clasa a V-a si a a VII-a au fost elevi care a obtinut nota 10 la teza. La simularea testului la Evaluare nationala clasa a VIII-a are media 3,30.
- 2) Sarcini: Ca responsabil al catedrei de stiinte reale am stabilit sarcini concrete, sarcini curriculare si extracurriculare concrete. Aceste sarcini au fost duse la bun- sfarsit de membrii catedrei: Korodi Melinda, Puskás Áron si Szócs Péter. Implementarea informaticii in lectiile de fizica si chimie, lectii de codificare, Folosirea metodelor moderne la lectiile de educatie fizica, concurs de fotbal inter clase, a castigat clasa a VIII-a, meciuri de handbal cu participarea elevilor si a profesorilor, antrenamente saptamanale cu echipa de fotbal a scolii. La lectiile de matematica am folosit metode activ- participative pentru a-i atrage in munca de rezolvare a problemelor, s-a folosit material didactic corespunzator, mai ales la lectiile de geometrie. Am facut pregatire suplimentara pentru concursurile la care am participat, Bolyai csapatverseny, Tehetségnap si Erdélyi Magyar Matematikaverseny. La aceste concursuri a u participat elevi din clasele a V-a si a VIII-a cu urmatoare rezultate: Bolyai csapatverseny clasa a VII locul 27 (Száfta Andrea, Köne Szilárd, Bács Balázs, Urkon Ervin) din 50 de echipe, clasa a V-a locul 50 din 55 de echipe(Köne Tímea, Székely Nórbert, Görbe Sándor, Ferencz Nimród), -Tehetségnap: Bács Balázs locul II., Köne Szilárd locul III. Nedelka Andor locul 26, Száfta Andrea locul 29, Urkon Ervin locul 30. La Erdélyi Magyar Matematikaverseny : Köne Tímea locul 15, Urkon Ervin locul 15, Száfta Andrea locul 16, Köne Szilárd locul 21, Bács Balázs locul 24. Pentru elevii clasei a VIII-a am facut pregatiri saptamanale. Aceste pregatiri le- am sistat pana pe data de 20 februarie 2017. Am inceput pregatire pentru concursul Zrinyi Ilona care va avea loc pe data de 17 februarie 2017 la Sanmartin.

prof. Fábíán Laura
Istorie/ Biologie

În semestrul I al anului școlar 2016-2017 materia didactică s-a realizat conform planificării. S-au realizat planificările calendaristice, am întocmit proiectarea didactică pe unități de învățare, schițe de lecții. În cadrul disciplinei istorie am folosit materiale didactice complementare, ajutătoare. În cadrul orelor am folosit calculatorul prin prezentări power point. În acord cu indicii de performanță la elevi s-au utilizat metode moderne, active și participative de predare. Ca profesor și ca dirigintele clasei a VII -a am pus accent atât pe latura cunoașterii științifice cât și pe dezvoltarea abilităților sociale și de comportament adecvat în societate. Evaluarea s-a realizat în general ritmic.

Testele inițiale au fost efectuate la începutul anului școlar.

Ca diriginta clasei a VII-a am pus accent pe formarea colectivului clasei, pe formarea abilităților sociale. Am ținut legătura cu părinții prin ședințe. Am identificat elevii cu performanțele scăzute la învățătură și le-am acordat sprijin. ex elevul Barabas Gergo, Jary Gabor la disciplina de engleza.

În cursul anului școlar am participat la următoarele evenimente :

- ajutor acordat în cadrul proiectului din clubul Impact
- inițierea proiectului Școli pentru comunitate
- Capcanele Internetului activitate în parteneriat cu Asociația Juventutti
- inițierea dezbaterii în cadrul zilei Traficul de Persoane
- activități în cadrul Saptămîinii Educației globale, în parteneriat cu Asociația Sf. Ana

Ca coordonatorul Comisiei metodice a diriginților am constatat :

- că s-au întocmit documentele de lucru ale diriginților, s-a ținut cont de corelarea temelor propuse cu cerințele clasei de elevi
- s-a ținut cont de utilizarea unor strategii didactice, în cadrul orelor de dirigenție, astfel încât elevul să fie ascultat și îndrumat eficient
- s-a ținut cont de atragerea părinților în vederea realizării unui parteneriat școală-familie
- s-a sesizat identificarea copiilor cu probleme psihopedagogice ,situații deosebite în familie

Ca puncte pozitive:

- pot menționa că se folosesc în majoritate modele unitare de elaborare a documentelor din portofoliul dirigințelui
- există o relație bună între elevi și diriginți

Ca puncte negative :

- influența “grupului”- de elevi
- existența unui număr foarte mare de tentații datorate mediului urban
- număr mare de absențe în cazul unori elevi (Tanko Denisa , Tanko Annamaria, respectiv Varga Beata)

Ca coordonator educativ am participat la activitățile vizate, am reînnoit parteneriatul cu Organizația Accent, Asociația Sf Ana, respectiv parteneriatul cu Poliția din Băile Tușnad.

S-a creat o bună colaborare și cu Asociația Juventutti .

Perfecționare

- perfecționări în cadrul Corpului Didactic M-Ciuc : perfecționări fără puncte de credit

1. Consiliere și orientarea carierei în cadrul orelor de dirigenție

2. Participare în cadrul proiectului Școli conectate la comunitate ! în Cluj- Napoca

Profesor: Ábrahám Tímea

Limba engleză

1. Parcurgerea materiei:

Planificările au fost întocmite riguros. Proiectarea s-a realizat prin dezvoltarea de competențe, prin însusirea de cunoștințe pe baza abordării transdisciplinare și transcurriculare a conținuturilor programelor în vigoare. În cadrul disciplinei limba engleză am folosit material didactice complementare, ajutătoare.

Am practicat învățarea centrată pe elev și am încercat să organizez activitățile creativ, conform particularităților individuale ale copiilor. Am folosit material didactic diversificat, fișe de lucru, diverse soft-uri educaționale, suport audio video, suport electronic, planșe.

Elevii cu nevoi speciale de învățare înseamnă o greutate cea ce înseamnă parcurgerea materiei, și de aceea am planificat materia adaptat pentru nevoile speciale. (clasa a V-a și a III-a).

O altă greutate remarcabilă este absenteismul (2-3 elevi).

Evaluarea

Am încercat să creez corelația autentică între scop-obiective-conținut și conceperea unor modalități eficiente de integrare a actelor evaluative în activitatea didactică. Am interpretat testele inițiale și sumative pe domenii experiențiale, iar în urma evaluării am constatat că elevii dețin cunoștințele prevăzute de programă și dau dovadă de receptivitate în ceea ce privește învățarea.

Aspecte pozitive remarcate:

- există o relație bună între colegi și cu doamna diriginte (sunt foarte ajutătoare)
- evaluarea Comisiei pentru Asigurarea Calității în învățământul preuniversitar
- atitudinea părinților față de școală
- activitatea profesoarei de sprijin (copii cu CES)

2. Sarcini

Am participat la consfătuirea pedagogiilor de limbiile română și engleză, germană, franceză care a fost organizată în Casa Corpului Didactic.

Am început un proiect finanțat și derulat de Consiliul Britanic (British Council) care a fost organizat în Băil Tușnad pentru profesori de limba engleză din zona Bazinului de Ciuc.

Avem o relație foarte bună cu voluntarii în cadrul programului Erasmus+. (activități comune)

Activități școlare :

- orientare profesională pentru elevii clasei a VIII-a organizată de ASociația Harghita și Consiliul Județean Harghita în Liceul Tehnologic Székely Károly Miercurea Ciuc
- Asociația Juventutti: capcanele rețelelor sociale
- Ziua Educației Globale
- Ziua internațională a traficului de persoană, partener: Balaj Sorin (Poliția de Proximitate)
- Clubul IMPACT (Ciclato)
- Balul HALLOWEEN în casa civică, organizată de elevii clasei a VIII-a

Olimpiade și concursuri:

- pregătire la concursul Cangurul Lingvist (25 Februarie, 10 elevi implicați)
- pregătire la olimpiada de limba engleză pentru clasele VII-VIII (5 elevi implicați)
-

3. Perfecționare

-Am promovat examenul de definitivare

Cursuri fără puncte de credit, avizate de M.E.N:

- Consilierea și orientarea carierei în cadrul orelor de dirigentie
- Internetul, Soft-ware, site-urile de comunicații și aplicații online în procesul de predare-învățare a limbilor moderne

Propuneri de activități pe semestrul al II-lea :

- serbarea Carnavalului –organizat de clasa a VIII-a
- comemorarea revoluției din 1848-49
- activități bilingve (engleză-maghiară), planșe, comunicare

- filme pentru copii din clasa a VIII-a
- excursii pentru clasa a VIII-a(iarna, primăvara)
- săptămâna Școala Altfel (concurs de limba engleză-română-maghiară, excursie cu elevii a clasei a VIII-a)
- Ziua Copiilor- activități în aer liber

Korodi Melinda

Prof. chimie-fizice-informatică

1. Parcurgerea materiei:

- realizare planificări calendaristice (anule și semestriale) în cursurile fizice și informatice cu toate clasele, iar cursurile chimice cu clasa a-VII-a am realizat planificări calendaristice, cu clasa a-VIII-a am predat încă o dată temele următoare: simbol chimic, formula moleculară și reacții chimice. Materie de învățământ înapoiate recuperez în semestrul al-II-lea. Am folosit materiale didactice materiale vizuale, s-au efectuat experimente, prezentări scurte. În orele informatică am învățat limbajul de programare și au fost folosit programul „Hour of code”.
- pentru mine a fost greutăți să se ocupe separat cu elevii, care are nevoie învățatură specială;
- am observat dezvoltarea lor, exemplu: în exerciții a folosit unitățile de măsură, testele sunt mai sistematizate, de cât începutul anului și niște copii folosește limbajul științific;

2. Sarcini: am consultat cu copii în pauzele.

3. În semestrul al II-lea, activități extrașcolare aș dori să vizităm cu elevii o stație de epurare a apelor uzate și fabrica de apă minerală Tușnad. În săptămâna Școala Altfel vom efectua experimente interesante.

**Profesor de geografie:
Székely Gabriella**

Pe parcursul acestui semestru am desfășurat următoarele activități ale procesului instructiv – educative :

- Am realizat planificarea calendaristică – anuale și semestriale - în conformitate cu programa școlară precum și a Curriculumului Național la Geografie .
- Organizarea activităților s-a făcut aplicând metode noi atât în predarea informațiilor cât și în fixarea și dezvoltarea acestora în concordanță cu obiectivele cadru și de referință cuprinse în Curriculum;
- Evaluarea activităților proiectate în cadrul unei zile sau pe o unitate de timp s-a realizat prin mijloace specifice alternativei și prin metode tradiționale : brainstorming, portofolii individuale, evaluări în grup și pe perechi, autoevaluare, teste orale și scrise;
- Am întâmpinat greutăți la clasele a VI-a și a VIII-a la învățarea geografiei. Lucru care se vede la notele obținute, mai ales la teza semestrială a clasei a VIII-a, deși am conceput și realizat activități instructiv-educative variate, nuanțate în raport cu diferențele dintre elevi.
- Am obținut rezultate pozitive la clasa a VII-ea, unde am ales doi elevi pe care le pregătesc pentru concursul geografic Terra.

Pe parcursul acestui semestru I-am încurajat pe elevi să pună întrebări, să participe la discuții, să-și formeze răspunsurile, să colaboreze eficient, să se respecte unii pe alții...

Am colaborat permanent cu colegii din școală, dar și cu cele din alte școli și gimnazii, în special în cadrul ședințelor metodice unde împărtășim fiecare din experiența proprie.

În semestrul II. intenționez să îmbunătățesc metodele instructiv-educative, încerc să obțin rezultate mai bune cu elevi la utilizarea suporturilor cartografice, la perceperea elementelor de geografie generală, să aibă mai mare interes pentru cunoașterea României, a Europei și a lumii contemporane .

Hadnagy Lorant
Profesor de religie

Materia sem. I a fost parcursă conform planificărilor inițiale. Pe parcursul acestui semestru, dezinteresul elevilor s-a dovedit a fi cea mai mare dificultate. Printre aspectele pozitive trebuie să menționez că unii dintre elevi s-au străduit și au arătat mult interes și dorință de a învăța, a citi și a participa la diferite activități extrașcolare.

Printre aspectele pozitive se numără și faptul că mulți dintre elevi s-au arătat dornici de a participa la spectacolul de Crăciun (aproape douăzeci de elevi- din clasele V- VIII și doi elev din clasa a IV-a – au învățat rolurile și s-au pregătit pentru a face seara celor care au participat la slujbă și mai frumoasă).

În ceea ce privește concursurile, mă bucur că concursul „Adj, király, katonát” se bucură de atenția și interesul copiilor. Treizeci și patru de elevi (clasele IV- VIII) s-au înscris la etapa școlară a acestui concurs, acești elevi au și primit caietele cu basmele care trebuie citite pentru această primă etapă, care va fi organizată în prima parte a semestrului următor.

În acest semestru, am participat la zilele metodice organizate de Isj și înainte să începem anul școlar 2016- 2017 am participat la programul de formare continuă acreditat „Profesorul modern- noi roluri și competențe. Metodele schimbării” furnizat de Uniunea Cadrelor Didactice Maghiare din România și am cele 90 de puncte credit pentru perioada 2016- 2017.

Puskas Aron

prof. de Educatie Fizica si Sport

1. Am întocmit planificările calendaristice și am elaborat planurile unităților de învățare în conformitate cu prevederile programelor școlare și ale metodologiilor aflate în vigoare. În semestrul I. al anului școlar 2016/17 materia didactică s-a realizat conform planificării.

-Catedra de educatie fizica a avut ca obiective principale: consolidarea starii de sanatate a elevilor, cresterea indicilor calitatilor motrice a priceperilor si deprinderilor motrice, indeplinirea normelor si baremurilor in procent cat mai mare, participarea la competititiile sportive

- în procesul instructiv-educativ am utilizat și metode și strategii didactice capabile să stimuleze implicarea activă a elevului

Aspecte negative: Am observat greutăți în clasa VIII, elevii acestei clase sunt pasivi la ora de educație fizică.

Aspecte pozitive: Elevii clasei a VII au o atitudine pozitivă față de disciplina de educație fizică, au participat la activități sportive de iarnă, participă la jocurile educative

2. Ca diriginte al clasei a VI-a am pus accent pe formarea colectivului clasei, pe formarea abilităților sociale. Am ținut legătură cu păriții prin ședințe. Am identificat elevii cu performanțele scăzute la învățătură și le-am acordat sprijin.

Am ales conducerea clasei și comitetul de părinți.

Activități:

- În luna dec. un grup de elevi din clasa a VI-a a ajutat o femeie în vârstă în dezapezirea din jurul casei.

- În luna dec. am organizat o competiție de schi cu clasa a II-a, a III-a și a IV-a.

- Am organizat competiții de fotbal între clase, și competiția a fost câștigată de clasa a VII-a.

- Săptămânal am două antrenamente de fotbal în sală,

- și antrenamente de handbal pentru elevii și profesorii.

- Am organizat un meci de fotbal cu participarea elevilor și părinților.

3. Perfecționare

- Inscriseri DEF

Propuneri de activități pe semestrul al II-lea:

- Excursie de primăvară cu clasa a VI-a

- Întrunire distractivă cu clasa

- Participarea la Campionatul județean de fotbal în sală

Profesor itinerant și de sprijin MOLNAR M. CSILLA

Anul acesta am început anul școlar cu 15 elevii din clasele I-VII pe domeniul cognitiv (scris – citit și calcul mathematic).

Dintre aceștia doar 10 elevi au certificate CES, restul elevilor au venit la propunerea învățătorilor în ședința cercului de învățători.

Cu acești elevi am lucrat la nivelul claselor I-IV, deoarece mulți dintre ei au mari dificultăți la ortografie, lectură, noțiuni de gramatică chiar la calcul aritmetic.

I. Proiectarea activității

-am inclus în portofoliul personal programa școlară specifică elevilor cu dificultăți de învățare dar pentru școlile special ceea ce nu a fost corect deoarece acești elevi sunt incluși în școlile de masă. Această greșală a fost descoperită în urma controlului RODIS. Din semestrul II voi lucra cu planificările școlilor de masă.

- planificarea calendaristică am elaborat-o pe domenii de activitate;
- pentru parcurgerea eficientă a programei am ales strategii optime;
- unitățile de învățare le-am proiectat conform competențelor generale;
- am personalizat documentele de programare și planificare;
- planificarea activității didactice le-am redactat și în format electronic;

II. Realizarea activităților didactice.

- am utilizat informații din lucrările de specialitate pedagogice și metodice specifice;
- proiectele de lecție le-am corelat cu documentele de proiectare și planificare;
- pentru eficiența învățării am făcut concordanță între obiective-conținuturi- activități de învățare- metode didactice- mijloace didactice.
- în activitatea prestată am utilizat metodele specifice privind instruirea diferențiată centrată pe elev, elevii cu CES și pe particularitățile de vârstă.
- am utilizat metodele activ –participative în actul didactic ;
- în cadrul activității lucrez pe baza manualului școlar adaptat;
- folosesc mereu în cadrul activității materiale auxiliare existente în cabinet;
- în cadrul activității antrenez elevii în rezolvarea sarcinii de lucru chiar și individual;
- mereu utilizez metode ce promovează studiul în echipă în rezolvarea sarcinii de lucru;

Rezultatele obținute cu elevii Pozitive.

Am avut rezultate deosebite la următorii elevi

Kocsis Krisztina cls. a II-a, Jere Noemi, Jonas Robert, cls. a IV-

N-am ajuns la rezultatele dorite la următorii elevi.

Maksai Katalin, Eross Benjamin cls. I-, Borbely Orsolya, Vitos Melinda cls. a VI Bokor Reka cls. a VII-a

Au făcut progrese mici dar semnificative cu următorii elevi:

Petki Ramona cls.I,Dombi Szilard,Dima Robert cls. a V-a,Szabo Szilard,Bokor Beata cls.a VI-a.

În semestrul următor voi pregăti un nou plan individual de dezvoltare personalizat pentru fiecare elev în parte.

Voi ține cont de unele metode și procedee care s-au arătat a fi foarte eficiente la acești elevi.

Din semestrul II voi face un alt orar și voi lucra doar cu elevii care au certificate de la CJARE-HR

În fiecare lună am avut câte o activitate extrașcolară după cum urmează.

Septembrie-Am prezentat colegilor raportul pe anul școlar precedent.Am participat la cercul metodic al învățătorilor din această unitate.

OCTOMBRIE- 03.10.2016 Părinți și elevi creativi-lucrări din legume și fructe.

05.10.2016 Ziua Educației

17.10.2016 Refera prezentat de mine diriginților

NOIEMBRIE- concurs de povești și cântece-ambele activități au fost organizate și prezentate de mine.

Decembrie -Tradiții și obiceiuri de Iarnă-Moș Nicolaie ,Crăciun.

În tot timpul semestrului săptămănal particip la întâlnirile grupului IMPACT-FANTASTIC.

Lunar schimb materialele pe diferite panouri din școală.

Fabian Laura

Coordonatorul de proiecte și programe educative școlare și extrașcolare

**RAPORT PRIVIND
ACTIVITATEA EDUCATIVĂ
PE SEM I
AN ȘCOLAR 2016-2017**

În primul semestru al anului școlar 2016-2017 , coordonatorul pentru proiecte și activități al Școlii Gimnaziale Jókai Mór din localitatea Băile Tușnad ,împreună cu învățătorii și diriginții școlii si-au propus să desfășoare o serie cât mai variată de activități, proiecte și programe educative,în care să implice afectiv, motivațional și conștient toți elevii școlii, și, pe cât posibil, toti partenerii implicați în educație (familie, Biserică,Poliție, Dispensar,Biblioteca, Organizații non-guvernamentale , factori economici etc.).

Astfel au fost propuse și vizate spre atingere următoarele obiective majore :

I. OBIECTIVE URMARITE

- a. Asigurarea cadrului legislativ specific activității educative școlare și extrașcolare.
- b. Abordarea complementară a dimensiunii curriculare cu cea cross-curriculare și extracurriculare în proiectarea activității educative.
- c. Introducerea și valorificarea elementului educativ în fiecare unitate de învățare.
- d. Implementarea metodelor activ-participative pentru ridicarea calității rezultatelor învățării.
- e. Creșterea vizibilității eficienței activității educative școlare și extrașcolare prin prevenirea și reducerea fenomenelor antisociale, de abandon școlar,absenteism și analfabetism
- f. Redimensionarea orei de consiliere și orientare școlară din perspectiva valențelor educației de impact.

II.ACTIVITATEA DE PROIECTARE ȘI PLANIFICARE

Activitatea de proiectare și planificare s-a concretizat în :

- 1.Întocmirea Planului managerial al activității educative și a Planului de acțiune privind implementarea strategiei dezvoltării activității educative școlare și extrașcolare pe anul școlar 2016-2017 ;
- 2.Programul activităților extrascolare și extracurriculare cu graficul de desfășurare cuprinzând termene și responsabilități ;
3. Planificarea ședințelor cu părinții;

4. Planificarea ședințelor Comisiei metodice a diriginților: lecții demonstrative ,referate informări de specialitate ;

Activitățile educative desfășurate au fost în număr de minimum 3 pe lună la fiecare comisie aflată în subordine și au vizat procesul educativ sub toate aspectele lui; astfel, activitățile realizate s-au situat în sfera Educației pentru sănătate, Educației religioase, Educației pentru dezvoltare personală, Educației pentru receptarea valorilor culturale, Educației estetice, Educației pentru valorile democrației, Educației civice, Educației pentru drepturile copilului, Educației inclu-zive (valorificarea fiecărui elev) , Educației ecologice etc.

În acest scop s-au creat parteneriatele încheiate cu Poliția locală, Biserica locală, Biblioteca, Dispensarul ,Organizațiile Non guvernamentale Accent, Green Zone, Asociația Sfânta Ana din localitate, Fundația Noi Orizonturi

III PROMOVARE

-S-au actualizat punctele de informare din unitate ;

- S-au popularizat aspecte din munca elevilor în cadrul expozițiilor

- IV ACTIVITATEA EXTRACURRICULARĂ ȘI EXTRASCOLARĂ

1. Clasele I-VIII au participat la următoarele activități:

- **În numele prieteniei !** excursii, dezbateri, activități ecologice cu Școala Bokay Arpad din Budapesta - coordonator Directorul școlii, respectiv prof. Fabian Laura , clasa a VII-a

- **Educație și educatori** activități culturale cu prilejul Zilei Mondiale a Educației – responsabili învățătorii și diriginții

- au fost realizate dezbateri, vizionarea filmului documentar **Drumul meu spre școală**

- **Comemorarea 6/23 octombrie** activități culturale și de conștientizare a eleviilor – responsabili prof. Fabian Laura, Kollo Zsofia

- **Legende povestite** / teatru japonez de hîrtie numit și Kamishibai , parteneri Asociația Ciomad Balvanyos

- **Împreună pentru Impact !** / eveniment ciclist de stîngere de fonduri pentru a susține cauze educaționale pe 9 octombrie , Piața Libertății din M-Ciuc

-eveniment în parteneriat cu Fundația Noi Orizonturi, Clubul Fantastic din Școala Gimnazială Jokai Mor

-**Roadele toamnei** – expoziție de creații culinare –responsabili: Învățătorii

- **Serbarea de Halloween** - activități distractive cu elevii clasei V-VIII, responsabili : Diriginții

- **Ziua europeană de luptă împotriva traficului de persoane** – activități cu clasele VII-VIII-a

- **Un basm, o poezie!** – activitate cu clasele I-IV, respectiv clasa pregătitoare, responsabili Învățătorii

- **Săptămîna educației globale / Împreună pentru pace!** – responsabil Învățătorii și diriginții

- eveniment în parteneriat cu Asociația Sf Ana , voluntarii
- **Concursuri de matematică**, responsabil prof. Szocs Peter
- **Cupa școlii la football**, responsabil prof. Puskas Aron
- **Dar din dar ...**, strângere de fonduri pentru elevi săraci din zona Ciucului
eveniment în parteneriat cu Asociația Juventutti
- **Micii cercetași ai școlii**, responsabili Kollo Zsofia și Lazar Annamaria
- **Securitatea online** / activități ce au vizat securitatea personală în lumea virtuală
eveniment în parteneriat cu Asociația Juventutii
 - **Proiectul Impact/ Sărut mâna, ce mai faceți ?**
proiect în parteneriat cu Fundația Noi Orizonturi / noiembrie, dec., ian
 - **Cercul de limba și literatura română**, responsabil prof. Gerczuj Eniko
 - **Să ne mișcăm împreună ! responsabil prof. Puskas Aron**
miercurea sportivă pentru elevi, profesori și părinți
 - **Serbarea Crăciunului** / eveniment în parteneriat cu Biserica
- **Ziua culturii maghiare**- activități culturale, responsabil Lazar Annamaria
în parteneriat cu Biserica catolică din localitate

De menționat că pe tot parcursul anului școlar , unitatea noastră de învățământ face parte din **proiectul internațional Școli în folosul comunității**

De menționat că în cursul semestrului I al anului școlar au mai fost vizate și alte activități dar nu au fost realizate . Ca atare menționez următoarele activități : Școala Părinților, realizarea Revistei școlare

PUNCTE TARI

- existența unei viziuni ordonatoare unitare asupra activităților educative școlare și extrașcolare, comunicată de către inspectorul școlar educativ la începutul acestui an școlar, în cadrul consfătuirii județene a coordonatorilor educativi, particularizată apoi de către aceștia la nivelul fiecăreia dintre unitățile de învățământ;
- realizarea la timp a documentelor specifice activității de planificare a activității educative: Planul managerial al comisiei metodice a diriginților Programul activităților educative extrașcolare și extracurriculare, Graficul desfășurării acestor activități, Planificarea ședințelor cu părinții;
- s-au constituit comisia educativă, s-a elaborat programul de activitate ale acesteia, s-au stabilit responsabilitățile, graficul de desfășurare și modul în care se face evaluarea/feed-back-ul;
- folosirea modelelor unitare de elaborare a documentelor din portofoliul dirigințelui;
- s-au identificat prioritățile activității educative, funcție de specificul școlii

- relația foarte buna dintre diriginți și majoritatea elevilor;
- implicarea în concursuri școlare; mai ales în domeniul matematicii
- perfecționarea constantă a personalului didactic;
- experiență în domeniul activității educative școlare și extrașcolare;
- diversitatea programului de activități educative la nivelul unității de învățământ;
- existența unui învățător de sprijin / înv Molnar Csilla

PUNCTE SLABE

- slaba implicare a părinților în activitățile școlii, dezinteresul multora dintre ei față de soarta, anturajul și preocupările copiilor lor;
- lipsa unor instrumente de stimulare a elevilor participanti la activitatile educative extracurriculare si extrascolare ;
- naveta colegiilor

OPORTUNITAȚI:

- vizionarea unor spectacole de teatru, etc
- organizarea unor activități extrașcolare care pot duce la realizarea unor legături interumane strânse cu alte școli
- implicarea școlii în proiecte internaționale de tip Erasmus

AMENINȚĂRI:

- existența unui număr foarte mare de tentații datorate mediului urban;
- influența „grupului” de elevi;
- elevi cu probleme de comportament

ANEXA
SERVICIUL PE ȘCOALĂ

Serviciul pe școală
2016-2017

| Luni | Marti | Miercuri | Joi | Vineri |
|---|---|--|---|--|
| Lázár Annamária Szócs Péter Székely Gabriella | Köllő Zsófia Székely Mikolt Korodi Melinda | Bartalis Ágota Molnár Csilla Fábián Laura | Szócs Mária- Magdolna Hadnagy Lóránd Ábrahám Timea | Gercuj Enikő Tánczos Monica- Veronica Puskás Áron |