

Nr.



Școala Gimnazială „Jókai Mór” Általános Iskola
535100 Băile Tușnad- Tusnádfürdő
Aleea Jókai Mór sétány 7
Județul Harghita - Hargita megye
Tel / Fax: 0266-335035
0266-335150
e-mail: jokaiiskola@gmail.com
www.jokaiiskola.ro

830/14.09.2016

**RAPORT PRIVIND STAREA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI la Școala
Gimnazială “Jókai Mór” Băile Tușnad,
anul școlar 2015-2016**

1. ACTIVITATEA MANAGERIALĂ

1.1. Realizarea documentelor de proiectare managerială

Proiectarea managerială a însemnat realizarea a următoarelor documente:

- Planul de dezvoltare a școlii;
- Planul de școlarizare;
- Programul managerial pe semestre;
- Oferta educațională;
- Programul activităților educative școlare și extrașcolare;
- Programele de activități anuale și semestriale ale cadrelor și comisiilor de lucru;
- Statul de funcții;
- Proiectul de buget ;
- Tematica ședințelor Consiliului profesoral și al Consiliului de administrație;

Aceste documente au fost realizate sau reactualizate în timp mai îndelungat.

1.2. Analiza activității desfășurate de conducerea unității

1.2.1 Organizarea compartimentelor, consiliilor, comisiilor

La începutul anului școlar , prin decizii interne s-au numit:

- secretarii consiliului profesoral și de administrație,
- diriginții,
- șefii de comisii metodice și de lucru.

În luna noiembrie, după numirea altui director unele responsabilități s-au rotit și au fost scrise alte decizii.

1.2.2 Repartizarea responsabilităților

Responsabilitățile privind coordonarea activităților pe care le presupune activitatea din școală s-au repartizat prin delegare membrilor consiliului de administrație, șefilor de comisii atât la școală cât și la grădiniță.

1.2.3. Organizarea timpului

Timpul și gestionarea lui sunt importante pentru implementarea metodologiilor legii educației, care au fost numeroase. Deseori nu sunt suficiente 8 ore pe zi.

Programul școlii a început zilnic la 8,15, cu aprobare specială, pentru cadrele navetiste care se deplasau cu autobuzul, trenul având oră de sosire târzie sau unii profesori având domiciliul în localități fără stație CF.

1.2.4. Monitorizarea întregii activități

Activitatea a fost monitorizată prin rapoartele responsabililor comisiilor, ședințele Consiliului Profesorial, informări zilnice, interasiistențe.

1.3. Autoevaluarea activității manageriale

Participarea la activitățile de formare, colaborarea bună cu alți directori, transmiterea la timp a situațiilor solicitate de ISJ, deschiderea spre nou, îmbunătățirea comportamentului elevilor și a relațiilor interumane în școală sunt punctele tari ale activității manageriale. Ședințele CP și CA s-au ținut lunar. O comunicare foarte bună cu Primăria și Consiliul Local, cu pedagogii și directorul Casei Franciscane, cu voluntarii Europei și Asociația de Tineret Sf. Ana au îmbunătățit activitatea din școală

Puncte slabe: greutate în luarea deciziilor, timp prea mult alocat unor probleme în detrimentul altora, insuficienta cunoaștere a legilor, puține asistențe la ore, întocmirea situațiilor scriptice de una singură, fără echipă, unele dificultăți de comunicare cu profesorii debutanți.

1.4. Activitate de (auto)formare managerială

A constatat în studiu individual zilnic, participare la perfecționare SCMI și curs TIC și la Scrierea proiectelor europene. Am participat la perfecționarea ținută de formatorii locali ai Fundației Noi Orizonturi.

2. RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE

2.1. Baza materială

Școala are 8 săli de clasă, un laborator de fizică-chimie neutilizat în aceste scopuri deoarece este a noua sală de clasă, un cabinet de informatică cu insuficiente calculatoare, o bibliotecă cu un spațiu insuficient, o sală de sport. Sala clasei pregătitoare, precum și celelalte clase sunt dotate corespunzător. Biblioteca este căutată zilnic de minim 10 copii, cei mai mulți din clasele primare.

Situația manualelor: clasele primare nu au, în ciclul gimnazial sunt foarte vechi.

Comanda manualelor în sistem on-line este greoaie, nu se acceptă doar un anume procentaj din efectivul claselor.

2.1.3. Baza sportivă

Sala de sport a școlii este mică, de aceea clasele gimnaziale sau cele cu efectiv mai mare s-au deplasat la Sala Sporturilor, ținându-se câte două ore consecutiv, cu știința ISJ.

2.1.4. Alte spații

Școala dispune de o sala de resurse dotată cu aparatura electronică, 13 PC conectate la Internet atât în laboratorul de fizică-chimie, cât și în sala profesorală, secretariat și direcțiune, dar nu dispunem de calculatoare necesare nici în continuare- câte 2-3 elevi stau la un calculator.

2.2. Resurse financiare

2.2.1. Identificarea necesarului, pe capitole, conform proiectării bugetului anual

După identificarea necesarului, bugetul solicitat a fost aprobat de către Consiliul Local și alocat în tranșe.

Realizări:

- Schimbarea aspectului estetic în interiorul școlii prin lambrinarea ambelor coridoare

- Înlocuire uși la secretariat, lambriu și gresie pe coridorul secretariatului
 - Reabilitare cladire grădiniță
 - Cazan termo nou, performant la școală
 - Ușă termopan de evacuare, ferestre termopan la toate toaletele
 - Podire în două clase, reabilitarea podelelor încă în două
 - Sistem video+ audio
 - Asfaltarea terenului de sport, vopsire și achiziționare de porți noi
 - Igienizare grădiniță, școală în interior și parțial în exterior
 - Amenajarea unei săli pentru învățătorul de sprijin din resurse proprii
- De menționat că multe dintre aceste lucrări s-au realizat prin munca voluntară a părinților, a foștilor elevi, partenerii EVS și tinerii de la Centrul Sf. Ana

3. RESURSE UMANE

3.1. PERSONAL DIDACTIC

În anul școlar 2015-2016, în unitate au lucrat 18 cadre didactice: 2 educatoare, 5 învățători, 1 învățător de sprijin și 9 profesori.

10 cadre au făcut naveta. Educatoarele sunt calificate, titulare. Un învățător necalificat, debutant, iar dintre profesori: 3debutanți, 7 calificați suplینitori și 2 suplینitori necalificați. Nici un profesor nu este titular. Școala are 5 cadre titulare, profesori, dar sunt detașați în alte unități.

Aspecte care au decurs din aceste realități: lipsa de experiență a unora a împovărat munca celor cu experiență, slab interes al navetiștilor pentru activitățile extracurriculare, cadrele locale preluând toată munca, permanentul mentorat, lipsa cunoștințelor psihopedagogice a creat conflicte în clasă, întocmirea defectuoasă a documentelor școlare.

3.1.1. Încadrarea cu personal didactic

- 6 cu studii superioare
- 6 cu studii ID
- 4 cu studii medii
- 2 cu studii necorespunzătoare

Nr. crt.	Numele și prenumele	Funcția și specialitatea	Anul absolvirii	Definitiv Anul	Grad II Anul	Grad I. Anul	Obs.
1.	Barabás Izabella	Educatoare	1982	1985	1992	1999	Licenta 2015
2.	Blága Piroska	Educatoare	1982	1985	1992	1999	
	Bartis Mária	Matematica	1986				
4.	Puskás Áron	Sport	2014				Inscris def.
5.	Lázár Annamária	Inv.	1990	1993	1998		
6.	Molnár Csilla	Inv.	1984	1987	1998	2004	
7.	Fábián Laura	Prof. istorie	2004	2006	2010	2014	
8.	Vilcan Gabriela	Inv.	1982	1985	1990	2003	
9.	Ábrahám Timea	Prof. engleza	2013				Inscris def.
10.	Gercuj Enikő	Prof. romana	2010	2012			
11.	Szöcs Mária-	Inv.	2009	2011	2015		

	M.						
12.	Tánczos Monica V.	Inst.	2003	2005			Inscris g. II
13.	Bartalis Ágota	Inst.	2006	2006	2011		Inscr. Gr.I.
14.	Zolya Piroska	Inv.					
15.	Köllő Zsófia	Prof.doct. maghiara					
16.	Both Réka	Prof.fizica-chimie					
17.	Gercuj Katalin	Prof. geografie					
18.	Hadnagy Lóránt	Prof religie					

3.1.2. Activitatea consiliilor, comisiilor.

Toate comisiile de lucru și-au întocmit proiectele de activitate la începutul anului școlar iar transpunerea lor în practică a fost neomogenă. Rezultate bune în comisiile învățătorilor, umane, diriginți și aproape inexistente la reale.

3.1.3. Activitatea de (auto)perfecționare a cadrelor didactice

Aceasta zonă de activitate este deja tradițional bună. În fiecare an cadrele didactice se înscriu la multe cursuri de perfecționare CCD, câte 5-6, și sunt preocupate de înscrierea la grade. Profesorul debutant de limba maghiară a obținut doctoratul, doi profesori definitivatul, un învățător gradul II.

3.2. ELEVII

3.2.1. Relațiile cadru didactic-elev:

În școală sunt înscriși alături de copiii din oraș și copiii instituționalizați în două centre diferite: Centrul de plasament tip casă familială și Fundația Franciscană.

Clasa	Nr. elevi înscriși	Copii instituționalizați
CP.	18	6
I.	13	8
II.	16	6
III.	17	6
IV.	19	7
V.	16	6
VI.	24	13
VII.	22	10
VIII.	26	13

În general copiii sunt integrați, nu există conflicte majore, însă agresivitatea și comportamentele necorespunzătoare sunt zilnice. Elevii au dificultăți de învățare, traume morale provenite din familie, dizabilități socio- comportamentale și necesită consiliere și atenție zilnică.

3.2.2. Identificarea și analiza tendințelor demografice din circumscripție

Tendințele demografice din localitate sunt în scădere, există tendința de plecare din localitate pentru locuri de muncă, orașul trăind doar din turism. Efectivele claselor vor putea fi susținute doar cu copiii din cele două centre.

3.2.3. Școlarizarea și frecvența

numirea unitatii: Scoala Generala „Jókai Mór” Baile Tusnad		SITUATIA																
FORMULAR NR.1.S		privind rezultatele la invatatura la sfarsitul semestrului II.																
COD SIRUES: 520256		.Anul scolar 2015-2016																
Clas.	preg.	Numar elevi inscristi la inceput de an scolar		Numar elevi ramasi la sfarsitul semestrului		Numar elevi promovati		Promovati pe medii		Corigenti la		Cu sit. scolară neîncheiată		Nescolarizati				
		TOTAL	Fete	TOTAL	Fete	TOTAL	Fete	5-6,99	7-8,99	9-10	1 ob.	2 ob.	3 ob.	4 ob.	TOTAL	Fete	TOTAL	Fete
cl. I-IV				99														
cl. I		12	7	11	7	12	7											
cl. II		16	10	16	10	16	10											
cl. III		16	7	16	7	16	7											
cl. IV		19	11	20	11	19	10						1	1				
Total V-VIII		16	7	16	7	16	7											
cl. V		25	14	25	14	24	14	1	21	2	1							
cl. VI		19	9	19	9	19	9		11	8								
cl. VII		30	18	27	17	21	14	1	15	5	6							
cl. VIII		22	13	21	12	20	11		7	13								
FORMULAR NR.2S		SITUATIA																
		privind miscarea si starea disciplinara a elevilor pe semestrul II.																
Clas.	preg.	Nr. elevi inscristi la inceput de an scolar	Nr. elevi ramasi la sfarsit de semestru	Miscarea elevilor		Plecati din unitate		Veniti din		Numar elevi eliminati		Numar elevi exmatriculati		Elevi cu note scazute la purtare				
				Alt judet	Judet	Alt judet	Judet	Pentru absente	Pentru absente	Pentru absente	Pentru absente	De 7	Note	Pentru absente	Pt. alte motive			
cl. I-IV																		
cl. I		12	12	1	1													
cl. II		16	16															
cl. III		16	16															
cl. IV		19	20															
Total V-VIII		16	16															
cl. V		25	25															
cl. VI		19	19															
cl. VII		30	27	3	3													
cl. VIII		22	21	1	1													

Școlarizarea este bună, absențele nu constituie motiv de îngrijorare, deși există la începutul semestrelor și în zilele de luni, când unii copii pleacă cu părinții în localitățile de baștină și nu se întorc la timp. A existat un abandon școlar, o elevă de etnie romă care a plecat în Ungaria și o elevă care nu a frecventat cursurile din motive familiale plecând din localitate. O elevă din clasa a III-a are situația neîncheiată, fiind bolnavă, dar neavând foaie de amânare.

Note la purtare: 1 pentru furt, 4 pentru absențe

3.2.4. Rezultate generale la învățătură.

La sfârșitul anului școlar sunt rămași corigenți 7 elevi la matematică: un elev din clasa a V-a și 6 elevi din clasa a VII. Rămân repetenți 6, dintre care un elev absentează la corigențe. Acesta va abandona școala, are vârsta peste vârsta clasei a VII-a. Rezultatele la învățătură sunt mediocre spre bune, excepție făcând elevii clasei a VIII-a, unde 12 elevi au avut medii cuprinse între 9-10.

3.2.5. Rezultatele obținute de elevii clasei a VIII-a la Evaluarea Națională:

1. Date statistice

Nr. absolvenți de clasa a VIII-a: **20**

Disciplina	Nr. elevi înscriși	Nr. elevi prezenți	Nr. elevi absenți	Nr. note sub 5	Nr. note 5-5,99	Nr. note 6-6,99	Nr. note 7-7,99	Nr. note 8-8,99	Nr. note 9-9,99	Nr. note 10
Lb. română	20	20	0	12	3	2	1	2	0	0
Lb. maghiară	20	20	0	3	2	4	3	4	3	1
Matematică	20	20	0	11	3	2	1	3	0	0

Mediile anuale ale elevilor din clasa a VIII-a au fost mari, comparative cu rezultatele la Evaluarea Națională, unde în afară de notele la Limba maghiară, la celelalte materii de examen sunt mult mai mici.

La admiterea computerizată elevii au intrat la școlile dorite. 6 elevi au intrat la școlile profesionale dorite, 4 la Liceul Marton Aron din Miercurea Ciuc și 10 la licee tehnologice.

MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE
HARGHITA
CENTRUL DE EXAMEN ȘCOALA GIMNAZIALĂ "JÓKAI MÓR" BĂILE TUȘNAD / BĂILE TUȘNAD

LISTA NOTELOR
EVALUAREA NAȚIONALĂ 2016

Pagin 1

CEX_HR_1961104

Nr. Cr.	Numele, inițiala tatălui, prenumele candidatului	Unitatea de învățământ de proveniență	DISCIPLINELE DE EXAMEN									Media generală inițială	Media generală finală	
			Limba și literatura română			Limba și literatura maternă			Matematică					
			Nota inițială	Nota la contesta	Nota finală	Disciplina	Nota inițială	Nota la contesta	Nota finală	Nota inițială	Nota la contesta			Nota finală
1	BÁLINT G ZSOLT	ȘCOALA GIMNAZIALĂ "JÓKAI MÓR" BĂILE TUȘNAD / BĂILE TUȘNAD	7,00		7	Limba maghiară	7,85	8,55	8,55	8,45		8,45	7,76	8,00
2	BOGDÁN G GABRIELLA	ȘCOALA GIMNAZIALĂ "JÓKAI MÓR" BĂILE TUȘNAD / BĂILE TUȘNAD	4,25		4,25	Limba maghiară	9,30		9,3	5,00		5	6,18	6,18
3	CZIKÓ I KINGA MÁRIA	ȘCOALA GIMNAZIALĂ "JÓKAI MÓR" BĂILE TUȘNAD / BĂILE TUȘNAD	1,70		1,7	Limba maghiară	4,55		4,55	2,95		2,95	3,06	3,06
4	DARO H HAJNAL	ȘCOALA GIMNAZIALĂ "JÓKAI MÓR" BĂILE TUȘNAD / BĂILE TUȘNAD	3,90		3,9	Limba maghiară	7,65		7,65	4,80		4,8	5,45	5,45
5	JAKÖCS G SZILÁRD	ȘCOALA GIMNAZIALĂ "JÓKAI MÓR" BĂILE TUȘNAD / BĂILE TUȘNAD	2,45		2,45	Limba maghiară	4,30		4,3	3,50		3,5	3,41	3,41
6	KOVÁCS J BERNADETT	ȘCOALA GIMNAZIALĂ "JÓKAI MÓR" BĂILE TUȘNAD / BĂILE TUȘNAD	6,20		6,2	Limba maghiară	8,05		8,05	4,85		4,85	6,36	6,36
7	KOVÁCS J JÓZSEF ZSOLT	ȘCOALA GIMNAZIALĂ "JÓKAI MÓR" BĂILE TUȘNAD / BĂILE TUȘNAD	2,60		2,6	Limba maghiară	7,30		7,3	3,55		3,55	4,48	4,48
8	KOVÁCS K KAMILLA	ȘCOALA GIMNAZIALĂ "JÓKAI MÓR" BĂILE TUȘNAD / BĂILE TUȘNAD	4,30		4,3	Limba maghiară	8,10		8,1	6,85		6,85	6,41	6,41
9	MÁRK E ERVIN	ȘCOALA GIMNAZIALĂ "JÓKAI MÓR" BĂILE TUȘNAD / BĂILE TUȘNAD	2,50		2,5	Limba maghiară	6,80		6,8	4,00		4	4,43	4,43
10	MIKLÓS A TAMÁS ATTILA	ȘCOALA GIMNAZIALĂ "JÓKAI MÓR" BĂILE TUȘNAD / BĂILE TUȘNAD	5,00		5	Limba maghiară	5,90		5,9	5,45		5,45	5,45	5,45
11	MIKLOSSY E ENIKO	ȘCOALA GIMNAZIALĂ "JÓKAI MÓR" BĂILE TUȘNAD / BĂILE TUȘNAD	8,00		8	Limba maghiară	9,90		9,9	8,05		8,05	8,65	8,65
12	NAGY I ROLAND	ȘCOALA GIMNAZIALĂ "JÓKAI MÓR" BĂILE TUȘNAD / BĂILE TUȘNAD	3,30		3,3	Limba maghiară	6,85		6,85	4,10		4,1	4,75	4,75
13	PIRAMPÉL KANITA BÁRBÁRA	ȘCOALA GIMNAZIALĂ "JÓKAI MÓR" BĂILE TUȘNAD / BĂILE TUȘNAD	2,70		2,7	Limba maghiară	6,45		6,45	3,55		3,55	4,23	4,23
14	PORA Á ERIKA	ȘCOALA GIMNAZIALĂ "JÓKAI MÓR" BĂILE TUȘNAD / BĂILE TUȘNAD	1,65		1,65	Limba maghiară	5,95		5,95	3,15		3,15	3,58	3,58
15	SANTA J MARIA ALEXANDRA	ȘCOALA GIMNAZIALĂ "JÓKAI MÓR" BĂILE TUȘNAD / BĂILE TUȘNAD	6,70		6,7	Limba maghiară	9,55		9,55	6,30		6,3	7,51	7,51
16	SIMION R KATALIN	ȘCOALA GIMNAZIALĂ "JÓKAI MÓR" BĂILE TUȘNAD / BĂILE TUȘNAD	5,15		5,15	Limba maghiară	7,55		7,55	7,00		7	6,56	6,56

MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE
HARGHITA
CENTRUL DE EXAMEN ȘCOALA GIMNAZIALĂ "JÓKAI MÓR" BĂILE TUȘNAD / BĂILE TUȘNAD

LISTA NOTELOR
EVALUAREA NAȚIONALĂ 2016

Pagin 2

CEX_HR_1961104

Nr. Cr.	Numele, inițiala tatălui, prenumele candidatului	Unitatea de învățământ de proveniență	DISCIPLINELE DE EXAMEN									Media generală inițială	Media generală finală	
			Limba și literatura română			Limba și literatura maternă			Matematică					
			Nota inițială	Nota la contesta	Nota finală	Disciplina	Nota inițială	Nota la contesta	Nota finală	Nota inițială	Nota la contesta			Nota finală
17	TANKÓ G ISTVÁN	ȘCOALA GIMNAZIALĂ "JÓKAI MÓR" BĂILE TUȘNAD / BĂILE TUȘNAD	5,05		5,05	Limba maghiară	8,05		8,05	4,70		4,7	5,93	5,93
18	TIMÁR L ZSOMBOR	ȘCOALA GIMNAZIALĂ "JÓKAI MÓR" BĂILE TUȘNAD / BĂILE TUȘNAD	1,75		1,75	Limba maghiară	4,70		4,7	2,00		2	2,81	2,81
19	URKON Á KRISZTINA	ȘCOALA GIMNAZIALĂ "JÓKAI MÓR" BĂILE TUȘNAD / BĂILE TUȘNAD	8,65		8,65	Limba maghiară	10,00		10	8,40		8,4	9,01	9,01
20	VENTER D LORÁND	ȘCOALA GIMNAZIALĂ "JÓKAI MÓR" BĂILE TUȘNAD / BĂILE TUȘNAD	4,30		4,3	Limba maghiară	5,30	6,55	6,55	5,30		5,3	4,96	5,38

3.2.6. Admitere dupa Evaluarea Națională a elevilor clasei a VIII-a:

Av. Poporului - Nr. reg. evidența operatorii: 215 Nr. reg. producători: 63/6660 DOCUMENT OFICIAL M.E.N.C.S.

Candidați admiși din ȘCOALA GIMNAZIALĂ "JÓKAI MÓR" BĂILE TUȘNAD Județul HARGHITA



Nr. Cnt	Nume	Liceul unde este admis	Nivel / formă de învățământ	Profil	Specializare / limba de predare	Media Admitere	Media Evaluare	Media V. VIII
1	URKON A KRISZTINA	COLEGIUL NAȚIONAL "MARTON ARON" MIERCUREA CIUC	Liceal / Zi	Real	Științe ale Naturii / Limba maghiară	9,24	9,01	9,94
2	MIKLOSSY E ENIKO	COLEGIUL NAȚIONAL "MARTON ARON" MIERCUREA CIUC	Liceal / Zi	Real	Științe ale Naturii / Limba maghiară	8,95	8,05	9,88
3	BÁLINT G ZSOLT	COLEGIUL NAȚIONAL "MARTON ARON" MIERCUREA CIUC	Liceal / Zi	Real	Matematică-Informatică / Limba maghiară	8,46	8,00	9,05
4	SÁNTA J MÁRIA ALEXANDRA	COLEGIUL NAȚIONAL "MARTON ARON" MIERCUREA CIUC	Liceal / Zi	Umanist	Filologie / Limba maghiară	8,04	7,51	9,04
5	SIMON R KATALIN	LICEUL TEHNOLOGIC "KOS KÁROLY" MIERCUREA CIUC	Liceal / Zi	Resurse naturale și protecția mediului	Protecția mediului / Limba maghiară	7,15	6,50	8,94
6	KOVÁCS J BERNADETT	LICEUL TEHNOLOGIC "KOS KÁROLY" MIERCUREA CIUC	Liceal / Zi	Resurse naturale și protecția mediului	Protecția mediului / Limba maghiară	7,11	6,30	9,30
7	KOVÁCS K KAMILLA	LICEUL TEHNOLOGIC "KOS KÁROLY" MIERCUREA CIUC	Liceal / Zi	Resurse naturale și protecția mediului	Protecția mediului / Limba maghiară	7,06	6,41	9,03
8	BOGDÁN G GABRIELLA	LICEUL TEHNOLOGIC "TIVAI NAGY IMRE" SÁN MARTIN	Liceal / Zi	Servicii	Turism și alimentație / Limba maghiară	6,98	6,18	9,40
9	MIKLÓS A TAMÁS ATTILA	LICEUL TEHNOLOGIC "SZEKELY KÁROLY" MIERCUREA CIUC	Liceal / Zi	Tehnic	Electronică automatizări / Limba maghiară	6,33	5,45	9,00
10	VENTER D LORÁND	LICEUL TEHNOLOGIC "JOHANNES KAJONI" MIERCUREA CIUC	Liceal / Zi	Servicii	Economic / Limba română	6,20	5,86	6,08
11	NAGY I ROLAND	LICEUL TEHNOLOGIC "VENCZEL JOZSEF" MIERCUREA CIUC	Liceal / Zi	Resurse naturale și protecția mediului	Silvicultură / Limba maghiară	5,67	4,75	6,46
12	KOVÁCS J JÓZSEF ZSOLT	LICEUL TEHNOLOGIC "SZEKELY KÁROLY" MIERCUREA CIUC	Liceal / Zi	Tehnic	Electric / Limba maghiară	5,32	4,48	7,07
13	PIRÁMPEL K ANITA BARBARA	LICEUL TEHNOLOGIC "TIVAI NAGY IMRE" SÁN MARTIN	Liceal / Zi	Servicii	Turism și alimentație / Limba maghiară	5,32	4,23	6,61

Pagina 1 / 2

4. DESFĂȘURAREA PROCESULUI INSTRUCTIV-EDUCATIV

Calitatea proiectării didactice.

Planificările anuale și semestriale au fost realizate la timp și în concordanță cu cerințele programelor. Nu s-au constatat situații în care materia planificată să nu se fi predat în întregime și la timp.

Concordanța dintre curriculum-ul național și oferta educațională a unității

La toate ariile curriculare s-au respectat prevederile Planurilor Cadru și ale Programelor.

Calitatea predării.

În contextul activității specifice managementului educațional s-a constatat că pregătirea predării și lecțiile în sine s-au desfășurat la marea majoritate a cadrelor la cote corespunzătoare standardelor fixate. În schimb nu s-a folosit standardele de verificare specifice disciplinelor predate și situația progresului școlar pe elevi lasă de dorit- portofoliul elevilor –dosarele repartizate- necompletate. Ținerea orelor în majoritate s-au axat pe metode clasice.

4.1.1. Învățământ preșcolar:

Puncte tari:

- În grădiniță se respectă dreptul fundamental al copilului la joc, învățare și recreere prin organizarea unui regim de zi flexibil, adecvat nevoilor copilului de 3-6-7 ani;
- Creșterea interesului cadrelor didactice pentru școlarizarea copiilor aparținând grupurilor dezavantajate .
- Existența în grădiniță a tuturor documentelor curriculare și scrisorilor metodice elaborate la nivel național și județean.
- Educatoarele utilizează planificarea tematică și proiectează activități integrate.
- Educatoarele au portofoliile bine elaborate.
- Educatoarele pun la dispoziția copiilor materiale adecvate vârstei și preocupărilor acestora, în acord cu tema zilei/săptămânii.
- Educatoarele utilizează metode și procedee didactice adecvat;
- Anticiparea actului didactic se realizează pe baza programei, utilizând instrumentarul pus la dispoziție de către I.S.J. Harghita;
- Interes crescut din partea educatoarelor pentru perfecționare și autoperfecționare

Puncte slabe:

- Transmiterea dificilă a informațiilor între unitate PJ și grădiniță
- Monitorizare mai dificilă din partea conducerii; clădirea aflându-se la 500 m de școală

4.1.2. Învățământ primar

Puncte tari:

- Acoperirea, a posturilor cu personal didactic calificat, mai puțin în clasa pregătitoare;
- Existența în școală a tuturor documentelor curriculare elaborate la nivel de trunchi comun și CDS;
- Elaborarea de către cadrele didactice a planificării anuale și secvențiale a materiei, personalizată în conformitate cu particularitățile colectivelor de elevi. Majoritatea proiectărilor didactice au la bază variante preluate din diferite surse, însă fiecare învățător are o contribuție personală în definitivarea acestora;
- Se utilizează auxiliare didactice în vederea desfășurării eficiente a demersului didactic;

- Se manifestă interes pentru pregătirea lecțiilor, majoritatea învățătorilor consultă site-urile de specialitate, utilizează calculatorul în pregătirea pentru ore;
Toate cadrele didactice participă la activități de formare inițiate de instituțiile abilitate, sunt preocupate de formarea periodică și continuă-;
- Obiectivele strategice, țintele și valorile educației sunt pe deplin înțelese de majoritatea învățătorilor, se promovează egalitatea șanselor și se evită discriminarea, astfel încât, toți elevii să își atingă potențialul;
- La nivelul claselor, programul de învățare satisface cerințele privind sănătatea, siguranța, elevii au acces la resurse de învățare care răspund nevoilor lor;

Puncte slabe:

- Mai există cadre didactice care manifestă rezerve cu privire la necesitatea utilizării cu precădere a metodelor activ-participative de predare;
- Slaba preocupare a unor cadre didactice în alegerea de teme diferențiate parțial sau total, conform nevoilor și aptitudinilor specifice ale elevilor;
- Puține activități desfășurate în școală implică coparticiparea părinților;
- Lipsa planificărilor speciale pentru elevii cu CES

Amenințări:

- creșterea numărului elevilor ai căror părinți nu sunt în stare să asigure nici minimul necesar de condiții pentru educarea copiilor- în unitatea noastră 75 de elevi sunt instituționalizați

4.1.3. Limba și literatura română

Cadrul didactic este preocupat, atent și un bun pedagog.

Aspecte pozitive:

- Preocuparea pentru aplicarea metodelor formative, pentru oportunitatea de a demonstra ceea ce știu elevii sau ceea ce pot să facă;

Aspecte negative:

- Exercițiul de comunicare – concret și util- nu este suficient valorificat, accentul cade pe informație
- În sprijinul cunoașterii corecte a limbii române, nu sunt valorificate strategii, instrumente, atitudini eficiente și centrate pe individualizare, contextualizare, exemplificare, explicare, asociere .
- Rezultatele slabe obținute la evaluări demonstrează preocupare inefficientă pentru cunoașterea conținuturilor, pentru dezvoltarea competențelor precizate de programă
- Uneori la ore se vorbește în limba maternă

Rezultatele elevilor: -participare la concursul județean „Carte frumoasă, cinste cui te-a scris!,,

4.1.4. Limba și literatura maghiară

Calitatea activității personalului didactic

La nivel conceptual-proiectiv, profesoara de limba și literatura maghiară a demonstrat cunoașterea Curriculum-ului Național, întocmind planificări calendaristice și detalieri de conținut coerente și funcționale, asigurând prin proiectare parcurgerea ritmică și integrală a conținuturilor. La nivelul lecțiilor, se manifestă preocupări pentru realizarea unei proiectări coerente care să asigure particularizarea demersurilor în funcție de caracteristicile fiecărui colectiv, de trăsăturile

psihointelectuale ale fiecărui elev, acordând atenția cuvenită laturii conceptuale a activității didactice prin realizarea unor parcursuri didactice cu un evident caracter practic-aplicativ.

Aspecte pozitive:

- calitatea activității de proiectare
- capacitatea de conducere a proceselor de predare-învățare-consolidare-formare de priceperi și deprinderi
- asigurarea unui climat afectiv, de colaborare cu elevii
- accesibilitatea prezentării conținutului
- asigurarea caracterului practic-aplicativ al conținuturilor
- cunoașterea și folosirea consecventă a terminologiei de specialitate
- combinarea unor metode tradiționale și moderne

Aspecte negative:

- climatul educațional în câteva clase este perturbat de animozități între elevi, lipsa experienței, a tactului pedagogic debutantei
- neaplicarea metodelor diferențiate, tehnici monotone în exersare și fixare

4.1.5 Limbi moderne

Puncte tari:

- Profesoara de limbă engleză: dedicată, bun pedagog, nu lipsește de la nicio activitate extrașcolară, foarte îndrăgită de copii, gazdă a tuturor oaspeților din proiectul „Fără frontiere„

Puncte slabe:

- În unele cazuri elevii nu sunt obișnuiți să lucreze prin metode active, prin descoperire, nu se încearcă îndeajuns motivarea elevilor pentru muncă.

4.1.6. Matematică

Profesoara de matematică, subinginer de formație, pensionară, stăpânește bine domeniul de predare și a fost entuziasmată de munca cu copiii. A participat la concursurile de matematică tradiționale, Zrinyi și Istoria matematicii.

Puncte slabe: lipsa cunoștințelor de psiho-pedagogie, slaba coordonare a colectivelor de elevi și munca insuficientă cu cei mai puțin dotați, preferând să lucreze cu cei mai buni elevi.

4.1.7. Fizică – chimie

a) Calitatea activității personalului didactic

Demersul didactic s-a desfășurat pe baza programei. Profesoara este cadru didactic necalificat, a predat și orele de informatică. S-a utilizat rar laboratorul, acesta fiind sală de clasă. S-a preocupat, totuși, de susținerea unor ore practice, utilizând materialele didactice specifice.

Puncte slabe: coordonarea colectivelor de elevi.

4.1.8. Aria curriculară „om și societate”

a) Istorie, științe socio-umane, geografie

Calitatea activității personalului didactic:

1. Aspecte pozitive:

- proiectarea și desfășurarea orelor s-a axat pe folosirea strategiilor, metodelor de predare-învățare precum și evaluare activizante
- abordarea responsabilă a predării-învățării educației și culturii civice

- numeroase activități extrașcolare, parteneriate cu asociații ecologice județene și naționale

2. Amenințări: la geografie în fiecare an alt cadru didactic

4.1.9. Educație fizică și sport

Cadru didactic calificat, suplinitor debutant bine pregătit, bun pedagog, apreciat de copii. Ore foarte bune, preocupat de concursuri, câștigă cu echipa locuri I la campionate locale de fotbal, amicale, participare și la campionate județene.

Puncte slabe: greutăți în munca de diriginte, gestionarea deficitară a conflictelor cu părinții, neparticiparea la activitățile extrașcolare

Activitatea educativă extrașcolară

Întreaga activitate școlară și extrașcolară s-a aflat sub deviza: „ Să te simți bine în școlă ta!”, aceasta răsfrângându-se asupra tuturor acțiunilor din școală. Programul a debutat cu premiarea copiilor care au demonstrat modele de bune practici în comportament și intrajutorare. Semestrial au fost răsplătiți cu o excursie la Sânmartin, la Casa Franciscană, unde directorul le-a oferit o oră de călărie.

Activități comune:

- atelier creativ „Roadele toamnei,,
 - concurs „Un cântec, o poveste,,
 - serbări de Mikulas și Crăciun
 - Ziua limbii maghiare
 - Ziua culturii maghiare
 - Săptămâna Educației Globale: concursuri, jocuri, mese-rotunde cu participarea voluntarilor Europei, expoziție de artă africană cu lucrări ale copiilor din școala New Hope, Kalahari Namibia
 - Serbare 15 Martie
 - Excursii tematice ale elevilor din ciclul primar
 - Activități săptămânale ale Clubului Impact, înființat în semestrul II
- Pentru anul școlar următor am aplicat crede de participare la Proiectul Confucius, extracurricular limba chineză.

5.PARTENERIAT EDUCAȚIONAL

a) Colaborarea cu părinții. Implicarea în viața școlii. Modalități, eficiență.

Colaborarea cu părinții este bună. Părinții au sprijinit școala când au fost solicitați. Au muncit voluntar la reabilitarea estetică a școlii.

b) Colaborarea cu Consiliul Local.

Colaborarea cu Primăria și Consiliul Local este foarte bună.

c) Parteneriate

- Fundația Sf. Francisc
 - Biblioteca orașenească
 - Școala Elena Doamna Tulcea – Nonviolență
 - Centrul de Tineret Sf. Ana Băile Tușnad
 - Fundația Accent
 - Fundația Noi Orizonturi, Club Impact- primul din județ și participarea la proiectul Școli pentru comunitate, proiect pilot pentru 30 de școli din țară
- Director, Vilcan Gabriela